

Örnek – 1: Soruşturma Emri/Soruşturmacı Görevlendirme Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

**T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

.....
*(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin
Ziraat Fakültesi Dekanlığı)*

İlgi :
Konu : **Personel** Disiplin Soruşturması

Sayın(*Soruşturmacı adı soyadı*)

...(*şikayetçinin adı soyadı*)...nın .../.../..... tarihli dilekçesi ile ...(*suç konusu olay*)
..... işlediği
ileri sürülen ...(*soruşturulanın adı soyadı/şüpheli belli değilse “tespit edilecek sorumlular”
denir*)... hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. ve takip eden maddeleri
gereğince **personel disiplin soruşturması** açılmış olup soruşturmayı yürütmek üzere
görevlendirilmiş bulunmaktasınız.

Gerekli soruşturmayı yaparak düzenleyeceğiniz soruşturma dosyası ile **iki (2) nüsha**
soruşturma raporunu işbu yazı tarihinden itibaren **iki(2) ay içerisinde** (*soruşturma
emrini veren disiplin amirine*)’e iletilmesi hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

..... (Disiplin Amiri).....
(Rektör/Dekan/Müdür)

Eki: Şikâyet Dilekçesi-Tutanak vs.

NOT: Soruşturma emrinde, kesinlikle peşin hüküm sayılabilecek ifadeler yer almamalıdır.

Örnek – 2: Soruşturma Emri/Soruşturma Komisyonu Görevlendirme Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
*(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin
Ziraat Fakültesi Dekanlığı)*

İlgi :
Konu : **Personel** Disiplin Soruşturması

Sayın(*Soruşturmacı adı soyadı*)

...(*şikayetçinin adı soyadı*)...nın .../.../..... tarihli dilekçesi ile ...(*suç konusu olay*)
..... işlediği
ileri sürülen ...(*soruşturulanın adı soyadı/şüpheli belli değilse “tespit edilecek sorumlular”
denir*)... hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. ve takip eden maddeleri
gereğince **personel disiplin soruşturması** açılmış olup soruşturmayı yürütmek üzere aşağıda
yazılı komisyonda görevlendirilmiş bulunmaktasınız.

Gerekli soruşturmayı yaparak düzenleyeceğiniz soruşturma dosyası ile **iki (2) nüsha**
soruşturma raporunu işbu yazı tarihinden itibaren **iki(2) ay içerisinde**(*soruşturma
emrini veren disiplin amirine*)’e iletilmesi hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

..... (Disiplin Amiri).....
(Rektör/Dekan/Müdür)

Soruşturma Komisyonu:

- 1- (Başkan)
- 2- (Üye)
- 3- (Üye)

Eki: Şikâyet Dilekçesi-Tutanak vs.

NOT: Soruşturma emrinde, kesinlikle peşin hüküm sayılabilecek ifadeler yer almamalıdır.

**Örnek – 3: Soruşturmacının/Komisyon Üyelerinin Görevi İade Yazısı (AKADEMİK
PERSONEL İÇİN)**

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

İlgi :
Konu : Görev İadesi Hk.

..... (Soruşturma emrini veren
disiplin amirine yazılacak)

İlgi yazı ile *soruşturmacı/komisyon üyesi* olarak görevlendirildiğim personel disiplin soruşturmasında, soruşturulan kişi ile aramızda resmi kayıtlara geçmiş husumet bulunması/ akrabalık bağı bulunması/ **SORUŞTURMA KONUSU OLAY HAKKINDA TUTULAN TARİHLİ TUTANAKTA İMZAMIN OLMASI/OLAYA TANIKLIĞIMIN OLMASI/ SORUŞTURULAN KİŞİNİN AKADEMİK GÖREV VE UNVANINDAN ALT GÖREV VE UNVANDA OLMAM/ olaydan menfaat elde eden ya da zarar gören kişi konumunda olmam** (gerekçelerden biri ya da birden fazlası seçilebilir.) nedeni ile soruşturmayı tarafsız bir şekilde sürdürmem mümkün değildir. Talebimin değerlendirilmesi ve gereğinin yapılması hususunda
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Soruşturmacı/Komisyon üyesi.....

NOT: 1- Disiplin amiri, soruşturmacının görevi iade talebini değerlendirerek karar verecektir.

2- Özellikle tutanaklarda imzası olan, tanık olarak ismi geçen kişilerin soruşturmacı olarak görevlendirilmemesi hususuna dikkat edilmelidir.

3- Soruşturulan kişinin akademik görev ve unvanından alt görev ve unvanda bulunan kişilerin soruşturmacı olarak görevlendirilmemesi hususuna dikkat edilmelidir.

2018

Örnek – 4: Diğer Birimlerden Soruşturmacı Görevlendirilmesi Talebi (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : **Personel** Disiplin Soruşturması

REKTÖRLÜK MAKAMINA

.../.../..... tarihli dilekçe ile yapılan şikayet sonucu...(suç konusu olay)..... işlediği ileri sürülen ...(soruşturulanın adı soyadı)... hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. ve takip eden maddeleri gereğince **personel disiplin soruşturması** açılmasına karar verilmiş olup *(akademik personel yetersizliği/soruşturmanın objektif yürütülebilmesi/soruşturulanın unvan ve görevine denk başka bir akademik personelin olmaması gibi)* sebebiyle *(aşağıda isimleri belirtilen kişilerin Fakültemiz/MYO'muz/Yüksekokulumuz/Enstitümüz dışında Makamınızca uygun bulunacak kişilerin* soruşturmacı olarak görevlendirilmesi hususunda Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

(Disiplin Amiri)
Dekan/Müdür

Soruşturma Komisyonu:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1- (Başkan) (.....Fakültesi/MYO'su/Yüksekokulu/Enstitüsü) | } UYGUNDUR
.../.../.....
REKTÖR |
| 2- (Üye) (.....Fakültesi/MYO'su/Yüksekokulu/Enstitüsü) | |
| 3- (Üye) (.....Fakültesi/MYO'su/Yüksekokulu/Enstitüsü) | |

2018

Örnek – 5: Soruşturma Hazırlık Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Rektörlüğün/.....Fakültesinin/MYO'sunun/Yüksekokulunun/Enstisüsünün

...../...../..... tarih ve sayılı Soruşturma Emri gereğince görevlendirilen komisyonumuzca/...../..... Tarihindeodasında toplanıldı.

Yapılan görüşmeler sonucu;

1) Soruşturmada yazı işlerini yapmak üzere Yeminli katip olarak görevlendirildi, adı geçen Komisyon huzuruna çağrıldı; duyduklarını ve bildiklerini kimseye söylemeyeceğine dair **yemin ettirildi.** *(Not: Kâtip görevlendirmesi isteğe bağlıdır. Görevlendirilecek ise yemin ettirilmek zorunludur.)*

2) Dosyada zamanaşımı bulunup bulunmadığı öncelikle incelendi.

a) Şikâyet dilekçesinden itibaren **soruşturma açma zamanaşımı** 1 ay/6 ay içerisinde soruşturma emrinin **verildiği/ verilmediği** görüldü. Ceza verme zamanaşımının incelenmesine geçildi.

b) Suç konusu fiil tarihi olan/...../.....'den bugüne kadar yaklaşık ay/gün geçtiği görüldü. Soruşturmanın ceza vermeyi gerektirmesi halinde soruşturmanın ceza işlemi dahil ay içinde tamamlanması gerektiği anlaşıldı.

(Zamanaşımına uğrama durumu söz konusu olduğunda suçun oluşup oluşmadığının incelenmesinden sonra zamanaşımı nedeniyle ceza verilemeyeceği kararı verilecektir.)

3) Şikayetçi'nin çağrılarak olayla ilgili ayrıntılı **ifadesinin** alınmasına,

4) Soruşturulan 'ne **ifade vermeye gelmesi için davetiye gönderilmesine,**

5) Konu hakkında bilgisi olabileceği tespit edilen **tanıklar** ve 'ın çağrılarak **ifadelerinin alınmalarına,** *(ÖZELLİKLE TUTANAKLARDA OLAYA ŞAHİT OLAN KİŞİLERİN İSİMLERİ GEÇİYORSA BU KİŞİLERİN TANIK OLARAK DİNLENİLMESİ GEREKMEKTEDİR.)*

6) Olayla ilgili kayıtlarının'den istenmesine,

7) Yukarıdaki işlemler tamamlandıktan sonra soruşturulanın daha önce **disiplin cezası, ödül veya başarı belgesi alıp almadığının,** çalışmalarının olumlu olup olmadığının Personel Dairesi Başkanlığından sorulmasına,

8) İşlemlerin daha hızlı yapılabilmesi için naip görevlendirilmesine,

9) Sair işlemlerin daha sonra düşünülmesine,

Oybirliğiyle karar verildi.

Soruşturma Komisyonu Başkanı

2018 Üye

Üye

Varsa
Yeminli Katip

NOT: Tek soruşturmacı görevlendirilmesi halinde bu tutanağa gerek yoktur.

Örnek -6: Soruşturmada Naip Görevlendirme Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Disiplin Soruşturmasında Naip Görevlendirilmesi Hk.

GÖREVLENDİRME YAZISI

...../...../..... Tarihli soruşturma emri ile komisyonumuzca yürütülen soruşturmada çalışmaların kısa sürede tamamlanabilmesi için şikayetçinin, tanıkların ve soruşturulanın ifadeye çağırılması ile delil toplanması işlemlerini yürütmek üzere Soruşturma Komisyonu üyesi Naip üye olarak görevlendirildi.

İmza

Komisyon Başkanı

İmza

Üye

İmza

Üye

2018

Örnek -7: Şikâyetçinin İfade Çağrı Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

**T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

.....
(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : İfadeye Davet Hk.

Sayın

...../...../..... Tarihinde meydana gelen Olayı ile ilgili olarak tarafımda/komisyonumuzca yürütülen soruşturmada, şikayet ve delillerinizi sunmak üzere varsa tanıklarınızın isim, soy isim, adres bilgilerini belirtmeniz ve varsa vekiliniz ile birlikte /..... /..... günü, saat 'da, T.C. kimlik numaranızı içeren geçerli kimlik belgeniz ile birlikte Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi..... de *(açık adres)* hazır bulunmanızı rica ederim.

.....
**(Soruşturmacı/
Naip üye)**

2018

Örnek -8: Tebliğ Tebellüğ Belgesi (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

**T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
TEBLİĞ TEBELLÜĞ TUTANAĞI**

(Buraya Soruşturmacının ismi / unvanı yazılacaktır)..... tarafından gönderilen (Buraya soruşturmacının verdiği tarih sayı yazılmalıdır) ... tarih ... sayılı Hizmete Özel (Kişiyeye yazılacaksa Kişiyeye ve Hizmete Özel yazılmalıdır.) kapalı zarfı tebellüğ ettim.

TEBLİĞ EDENİN : (ZARFI TESLİM EDEN KİŞİDİR) TEBELLÜĞ EDENİN : (ZARFI TESLİM ALAN KİŞİDİR)

ADI :

ADI :

SOYADI :

SOYADI :

GÖREVİ :

GÖREVİ :

TARİH :

TARİH :

İMZA :

İMZA :

NOT:

Soruşturma kapsamında yapılan davet yazıları tebliğ tebellüğ tutanağı düzenlemek suretiyle elden ya da iadeli taahhütlü mektup vasıtasıyla yapılabilmektedir. Tebliğ tebellüğ tutanağı oldukça önemlidir. Bu nedenle yukarıdaki bilgiler eksiksiz ve doğru şekilde doldurulmalı ve bu tutanak soruşturma dosyasında muhafaza edilmelidir. Davet yazıları iadeli taahhütlü posta ile yapılacaksa “posta alındısı” soruşturma dosyasına mutlaka eklenmelidir.

Bu yazı örneği elden yapılacak her tebligat için uyarlanarak kullanılabilir.

Örnek – 9: Şikâyetçi İfade Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

İFADESİ ALINANIN;

ADI VE SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
BABA ADI :
ANA ADI :
GÖREVİ VEYA UNVANI :
GÖREVLİ OLDUĞU BİRİM :
ADRES :
İFADENİN ALINDIĞI YER :
İFADE TARİHİ :

Yukarıda yazılan tarih ve yerde ifade alınmaya başlandı ve açık kimliği yazılı şikâyetçiye, **kimlik tespiti yapıldı. “Kimlik bilgilerim doğrudur.” dedi.** Soruşturma konusu olay açıklanarak soruldu.

Şikâyetçi, şikâyetini vekiliBarosuna kayıtlı avukatlarından sicil numaralı Av. ile yapacağını beyan ettiğinden huzura alındı. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı veya husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi bulunmakta mıdır? Şikâyetçi cevaben; “..... ile aramızda akrabalık bağı /husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi **yoktur/vardır.**” dedi.

*(Varsa) Dilekçe ya da tutanak kendisine gösterilerek imzanın kendisine ait olup olmadığı soruldu. «..... tarihli başlıklı tutanaktaki imza bana **aittir/değildir.**» dedi. (İmza inkârı söz konusu olursa dosyada somut delil durumuna bakılmalıdır. Somut delil yoksa disiplin amirinden alınacak emre göre hareket edilmelidir.)*

Şikâyetçi beyanında; “..... ve’den şikâyetçiyim.” dedi. *(Bu kısımda yer alan şikâyetçi beyanları aynen tutanağa geçirilecek, ifadeye müdahale edilmeyecek. Satır atlanmadan, boşluk bırakılmadan beyanlar yazılacak.)*(Şikâyetçi beyanı soru cevap şeklinde de alınabilir. Ancak yine şikâyetçi beyanı satır atlanmadan, aynen cevap olarak yazılacaktır.

Soru:?

Cevap:.....

Soru:.....?

Cevap:.....)

Şikâyetçi vekiline soruşturma konusu olay ile ilgili olarak söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Şikâyetçi vekili: “.....” Dedi. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Konu hakkında başka söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. “Başkaca söylemek istediğim bir husus yoktur.” dedi. Okunan sayfa tutanak birlikte imza altına alındı.

.....
(Soruşturmacı)

.....
Varsa (Katip)

.....
Şikâyetçi

NOT: Tutanağın **bütün sayfaları**, hazır bulunanlar tarafından imzalanır. Şikâyetçi, **şikâyetinden vazgeçerse**, bu husus tutanağa geçirilir. Şikâyetçi avukatı ile gelmişse **avukatın da imzalaması** gerekir. Ayrıca avukatın da beyanı tutanağa geçirilir.

Örnek -10: Şikâyetçinin İfadesinin İstinabe Yolu İle Alınması Talebi (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Şikâyetçinin İfadesinin İstinabe İle Alınması Talebi

..... REKTÖRLÜĞÜNE/..... MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ VB.
(İstinabe yolu ile şikâyetçinin ifadesini alacak merci yazılacak)
(Gönderilmek Üzere)
REKTÖRLÜK MAKAMINA

...../...../..... Tarihinde meydana gelen Olayı ile ilgili olarak 2547 Sayılı Kanunun 53'üncü ve devamı maddeleri gereğince tarihli soruşturma emri ile soruşturmacı/komisyon başkanı olarak görevlendirildim.

Soruşturma kapsamında değerlendirilmek üzere şikâyetçiadına şikâyetçi davet yazısı çıkartılarak, ekte gönderilen "İstinabe Suretiyle Şikâyetçi İfade Tutanağı"nda yer alan soruların sorulması, şikâyet ve delillerin tespit edilmesi ile imza altına alınan ifade tutanağının tarafıma gönderilmesinin sağlanması hususunda;
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

.....
(Soruşturmacı/
Komisyon
Başkanı)

EK: 1- Şikâyet dilekçesi
2- İstinabe yolu ile şikâyetçi ifade tutanağı

NOT: Şikâyetçi Üniversitemizden başka bir kurumda çalışıyorsa, hâlihazırda görev yaptığı kurumdan istinabe suretiyle şikâyet ve delillerinin tespit edilmesi istenir. Şikâyetçi başka bir ilde ikamet ediyor ve çalıştığı kurum da tespit edilemiyorsa; hâlihazırda ikamet ettiği ilin Cumhuriyet Başsavcılığından istinabe suretiyle şikâyet ve delillerinin tespit edilmesi istenir. İstinabe yoluyla ifade alınmasına ilişkin talepler Rektörlüğe gönderilir. Talep yazısının ekinde şikâyet dilekçesi ve hazırlanacak olan istinabe ifade tutanağının bir örneği şikâyetçiye sorulacak olan sorular hazırlanmak suretiyle gönderilir.

Örnek – 11: İstinabe Yolu İle Şikâyetçi İfade Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

İSTİNABE SURETİ İLE İFADE TUTANAĞI

İFADENİN ALINDIĞI YER : Açık adres yazılacak
İFADESİ ALINANIN;
ADI VE SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :

DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
BABA ADI :
ANA ADI :
GÖREVİ VEYA UNVANI :
GÖREVLİ OLDUĞU BİRİM :
ADRES :
İFADENİN ALINDIĞI YER :
İFADE TARİHİ :

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğünün..... tarih ve sayılı yazısı gereğince şikayetçi sıfatıyla şikayet ve delillerini sunmak üzere günü saat da huzura alındı. Yukarıda yazılan tarih ve yerde ifade alınmaya başlandı ve açık kimliği yazılı şikâyetçiye, **kimlik tespiti yapıldı. “Kimlik bilgilerim doğrudur.” dedi.** Soruşturma konusu olay açıklanarak soruldu.

Şikayetçi, şikayetini vekiliBarosuna kayıtlı avukatlarından sicil numaralı Av. ile yapacağını beyan ettiğinden huzura alındı. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı veya husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi bulunmakta mıdır? Şikayetçi cevaben; “..... ile aramızda akrabalık bağı /husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi **yoktur/vardır.**” dedi.

(Varsa) Dilekçe ya da tutanak kendisine gösterilerek imzanın kendisine ait olup olmadığı soruldu. “..... tarihli başlıklı tutanaktaki imza bana **aittir/değildir.**” dedi.

Soru:

Cevap:.....

Soru:.....?

Cevap:.....

Şikâyetçiye soruşturma konusu olay hakkında söylemek istediği başka bir husus olup olmadığı soruldu: Şikâyetçi Cevaben;.....dedi.

Şikâyetçi vekiline soruşturma konusu olay ile ilgili olarak söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Şikâyetçi vekili: “.....” Dedi. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Konu hakkında başka söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. “Başkaca söylemek istediğim bir husus yoktur.” dedi. Okunan tutanak birlikte **Sayfa tutanak** imza altına alındı.

.....
(İfadeyi Alan)

.....
Varsa (Katip)

.....
Şikâyetçi

Örnek -12: Tanığın İfadeye Çağrı Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :

Konu : İfadeye Davet Hk.

Sayın*(Tanığın adı soy adı yazılacak.)*

...../...../..... Tarihinde meydana gelen Olayı ile ilgili olarak tarafımca/komisyonumuzca yürütülen soruşturmada **tanık olarak** bilginize başvurulmak üzere(ifade vermek üzere) T.C. kimlik numaranızı içeren geçerli kimlik belgeniz ile birlikte/...../..... günü, saat 'da, Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi(açık adres)de hazır bulunmanızı rica ederim.

.....

**(Soruşturmacı/
Naip Üye)**

NOT: Tanık ifadelerinin alınması için 7 günlük sürenin beklenmesine gerek yoktur.

Örnek – 13: Tanık İfade Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

..../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

İFADESİ ALINANIN;

ADI VE SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
BABA ADI :
ANA ADI :
GÖREVİ VEYA UNVANI GÖREVLİ :
OLDUĞU BİRİM ADRES :
:
İFADENİN ALINDIĞI YER :
İFADE TARİHİ :

Yukarıda yazılan tarih ve yerde ifade alınmaya başlandı ve açık kimliği yazılı tanığa’a **kimlik tespiti** yapıldı. “Kimlik bilgilerim **doğrudur.**” dedi. Tanığa CMK. 53. Maddesi gereği dinlemeden önce gerçeği söylemesinin önemi, gerçeği söylememesi halinde yalan tanıklık suçundan dolayı cezalandırılacağı, doğruyu söyleyeceği hususunda yemin edeceği anlatıldı. Tanığa CMK 45/3 maddesi gereği CMK 45/1 maddede savılan kişilerden olup olmadığı sorularak* soruşturulanla kişi ile böyle bir akrabalık ilişkisi varsa tanıklıktan çekilebileceği, ayrıca CMK 48. Maddesi gereği kendisini veya 45/1. Maddede gösterilen kişileri ceza kovuşturmasına uğratabilecek nitelikte olan sorulara cevap vermekten çekinebileceği bildirildi. Tanık, yukarıda bildirilen hususları anladığını belirtti. Tanığa, Yemin edeceği bildirilerek “bildiğimi dosdoğru söyleyeceğime namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim.” diyerek yemin etmesi üzerine (yemin edilirken herkes ayağa kalkar) soruşturma konusu olay açıklandıktan sonra soruldu;

Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı veya husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi bulunmakta mıdır? Tanık cevaben; “..... ile aramızda akrabalık bağı /husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi **yoktur/vardır.**” dedi.

(Varsa) Dilekçe ya da tutanak kendisine gösterilerek imzanın kendisine ait olup olmadığı soruldu.

Tanık cevaben; “..... tarihli başlıklı tutanaktaki imza bana **aittir/değildir.**” dedi.

Tanık beyanında;”.....” dedi. (Bu kısımda yer alan tanık beyanları aynen tutanağa geçirilecek, ifadeye müdahale edilmeyecek. Satır atlanmadan, boşluk bırakılmadan beyanlar yazılacak.)

Olayla ilgili ifadenize eklemek istediğiniz başka bir husus var mı?

“İfademe ekleyeceğim başka bir husus bulunmamaktadır.” dedi.

Sorulacak başka bir husus kalmadığı görülmekle, ifade sahibi tarafında tekrar okunarak yazılanların doğru olduğunu ifadenin kendisine ait olduğunu beyan etmesi üzerine okunan Sayfa tutanak birlikte imza altına alındı.

(Soruşturmacı)

Varsa (Katip)

(Tanık)

NOT: Tanık beyanı alınırken TANIĞA YEMİN ETTİRİLMESİ ZORUNLUDUR. Tutanağın bütün sayfaları, hazır bulunanlar tarafından imzalanır. *Ancak CMK m.45 gereği aşağıdaki kişilerden birisi ise tanık, tanıklıktan çekinebilir

a) Şüpheli veya sanığın nişanlısı.

b) Evlilik bağı kalmasa bile şüpheli veya sanığın eşi.

c) Şüpheli veya sanığın kan hısımlığından veya kayın hısımlığından üstsoy veya altsoyu.

d) Şüpheli veya sanığın üçüncü derece dahil kan veya ikinci derece dahil kayın hısımları.

e) Şüpheli veya sanıkla aralarında evlâtlık bağı bulunanlar.

Örnek – 14: Soruşturulanın İfadeye Çağrı Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

..../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin
Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : İfadeye Davet Hk.

Sayın(soruşturulan kişinin adı soyadı yazılacak.)

...../...../..... Tarihinde meydana gelen olayı ile ilgili olarak Tarihli
..... Numaralı yazı ile soruşturmacı/komasyon başkanı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.
Hakkınızda yürütülen disiplin soruşturmasında konuya ilişkin bilginize başvurmak (ifadenizi
vermek) üzere tutanağa geçirilmek üzere sözlü (ya da ekte gönderilen soruların
cevaplanması sureti ile yazılı) Tarih.....gün..... Saatte soruşturulan olarak
(varsa vekiliniz ile birlikte) hazır bulunmanızı (ya da bu tarihe kadar yazılı ifadenizi
vermenizi), bu çağrıya özürsüz uymadığınız takdirde veya tarafıma geçerli özürün bu süre
zarfında bildirilmediği takdirde, ifade vermektan vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda
düzenlenecek soruşturma raporunun diğer delillere dayanılarak hazırlanacağı bilgisini rica
ederim.

.....
(Soruşturmacı/ Naip Üye)

Ek: Soruşturmacının Cevaplanmasını İsteddiği Sorular

NOT: 1- Soruşturmacının ceza teklifinden önce aldığı ifadedir. «Savunma» ile «İfade alma» birbirinden farklı kavramlar olup soruşturmacının, suc isnadında bulunmadan soruşturulanın bilgisine başvurması «İFADE» iken ceza vermeye yetkili makam tarafından alınan ve suc isnadını içeren beyan «SAVUNMA» dır.

2- 7 günlük süre belirlenirken İfadeye davet yazısının tebliğ edildiği gün ve ifadenin alındığı gün hesaba katılmaz. 7 GÜNDEN DAHA UZUN BİR SÜRE VERMEYE DİKKAT EDİLİR.

Örnek – 15: Soruşturulan İfade Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

İFADESİ ALINANIN;

ADI VE SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
BABA ADI :
ANA ADI :
GÖREVİ VEYA UNVANI GÖREVLİ OLDUĞU BİRİM ADRES :
İFADENİN ALINDIĞI YER :
İFADE TARİHİ :

Yukarıda yazılan tarih ve yerde ifade alınmaya başlandı ve açık kimliği yazılı soruşturulan’ya kimlik tespiti yapıldı. “Kimlik bilgilerim doğrudur.” dedi. Susma hakkı bulunduğu ve avukat bulundurabileceği hususu hatırlatıldı. Soruşturulana hakkında yapılan soruşturma konusu olay açıklanarak soruldu;

Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı ya da husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi bulunmakta mıdır? Soruşturulan cevaben; “..... ile aramızda akrabalık bağı /husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi **yoktur/vardır.**” dedi. Soruşturulan beyanında;”.....dedi.

Soru:....

Cevap:.....

Soru:.....

Cevap.....»(Bu kısımda yer alan soruşturulan beyanları aynen tutanağa geçirilecek, ifadeye müdahale edilmeyecek. Satır atlanmadan, boşluk bırakılmadan beyanlar yazılacak.)

Olayla ilgili ifadenize eklemek istediğiniz başka bir husus var mı?

“İfademe ekleyeceğim başka bir husus bulunmamaktadır” dedi. (Bu hususun özellikle sorularak cevabın, tutanağa geçirilmesi gerekiyor.)

Soruşturulan vekiline soruşturma konusu olay ile ilgili olarak söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. (Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)

Soruşturulan vekili: “.....” Dedi. (Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)

Sorulacak başka bir husus kalmadığı görülmekle, ifade sahibi tarafından tekrar okunarak yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu ifadenin kendisine ait olduğunu beyan etmesi üzerine okunan Sayfa tutanak birlikte imza altına alındı.

Soruşturmacı/Naip üye

Varsa (Katip)

Soruşturulan

Not: SORUŞTURULANA KESİNLİKLE YEMİN TEKLİF EDİLEMEZ.

Tutanağın **bütün sayfaları**, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.

Avukatı ile gelmişse **avukatın da imzalaması** gerekir.

Soruşturulan imzadan imtina ederse bu durum tutanağa geçirilir ve hazır bulunan diğer kişiler tarafından tutanak imzalanır. İfadenin “yazılı” olarak sunulduğu hallerde bu husus tutanak altına alınır. Soruşturmacı, gerekli görürse yazılı ifadeden sonra soruşturulana ek sorular yöneltebilir.

Örnek – 16: Soruşturulanın MAZERETSİZ İfadeye Gelmemesi Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

TUTANAK

.../.../20.... tarih sayılı yazısı ile görevlendirildiğim disiplin soruşturması kapsamında, soruşturulan sıfatı ile ifadesinin alınması için çağrılan, (*soruşturulanın adı soyadı*) .../.../20.... tarih ve sayılı çağrı yazısına istinaden, Sakarya Uygulamalı Bilimler ÜniversitesiFakültesi/MYO'su/Yüksekokulu'Enstitüsü(*yer/açık adres*)'nda beklenmiş ancak saat olmasına ve **MAZERET DE BİLDİRMEMESİNE** rağmen çağrıya icabet etmediğine dair işbu tutanak tutularak hazır bulunanlarca imza altına alınmıştır...../.../20

Komisyon Başkanı

Üye

Üye

Örnek – 17: Soruşturulanın MAZERETLİ İfadeye Gelmemesi Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

TUTANAK

.../.../20.... tarih sayılı yazısı ile görevlendirildiğim disiplin soruşturması kapsamında, soruşturulan sıfatı ile ifadesinin alınması için davet edilen,’ya .../.../20.... tarih ve sayılı çağrı yazısı gönderilmiştir.

Soruşturulan, **katılması gereken bir toplantı / sağlık problemi olması vb. (ya da başka geçerli bir mazeret)** nedeni ile çağrıya icabet edemeyeceğini mazeretinin kabulü ile ifadesinin ileri bir tarihte alınmasını talep etmiştir. .../.../20.....tarihli mazeret dilekçesinin kabul edilmiş ve ifadesinin.../.../20.... tarih ve.....saatte bildirilen yerde alınacağına dair yeni bir çağrı yazısı çıkartılmasına karar verilmiş olup işbu tutanak tutularak aşağıda imzası bulunanlarca imza altına alınmıştır.

Komisyon Başkanı

Üye

Üye

Örnek – 18: Disiplin ve Başarı Durumu Araştırması İçin Personel Daire Başkanlığına Yazı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Konu : Disiplin Soruşturması
İlgi : makamının gün ve sayılı yazısı *(Soruştırma Emri)*

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi yazı gereğince...*(soruşturulanın adı soyadı)*...hakkında yürütülmekte olan soruşturma nedeniyle adı geçen;

- 1- Geçmiş çalışmalarının olumlu olup olmadığını, ödül veya başarı belgesi almış olup olmadığını,
 - 2- Daha önce **KESİNLESMİS VE UYGULANMIS** disiplin cezası alıp almadığının, ceza almışsa;
 - a) Hakkında daha önce TEKERRÜR hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığının,
 - b) ALT CEZA UYGULAMASI uygulanıp uygulanmadığının
- Tarihleri ile birlikte dökümlü olarak .../.../... tarihine kadar tarafıma bildirilmesini arz/rica ederim.

.....
(Soruşturmacı/Komisyon Başkanı)

Örnek – 19: Soruşturmacının /Komisyonun Soruşturmayı Tamamlayamadığından Ek Süre Talep Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....'NA
(Soruşturma Emrini veren disiplin amirine yazılacak.)

.../.../..... tarih ve sayılı soruşturma emri gereğince hakkında tarafımdan/ Komisyonumuzca yürütülen soruşturmada, ***dinlenmesi gereken yeni tanıklar bulunduğundan / tanıklara ulaşılamadığından / bazı belgelerin gönderilmesi için na yazılan yazıya henüz cevap gelmediğinden (ya da başka geçerli bir neden)***

soruşturmanın tamamlanabilmesi için .../.../..... Tarihinden itibaren Gün/ay **ek süre** verilmesini arz ederim.

.....

(Soruşturmacı/Komisyon Başkanı)

NOT: Ek süre talebi, soruşturma emrini veren disiplin amirinden istenecektir.

Örnek – 20: Soruşturmacının Ek Süre Talebine Onay ve Bildirim Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....

(Soruşturma emrini veren disiplin amirinin bağlı bulunduğu makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :

Konu : Ek Süre Talebi Hk.

2018

.....'NA *(Soruşturmacının adı soyadı/Komisyon (Örn: Ziraat Fakültesi Disiplin Komisyonuna yazılacaktır.)*

.../.../..... tarih ve Sayılı ek süre isteme yazınız incelenmiş olup disiplin konusu **eylem tarihinden itibaren gün/ay** ceza verme zamanaşımı süresi kaldığı görülmüştür. Dilekçenizde yer alan gerekçeler doğrultusunda soruşturmanın

tamamlanabilmesi için işbu tutanak tarihinden itibaren **Gün/ay** ek süre verilmesi uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi, soruşturmanın ivedilikle tamamlanması hususunda gereğini rica ederim.

.....
(Rektör/ Dekan/ Müdür)
(Disiplin Amiri)

NOT: Disiplin amiri tarafından soruşturmacının ek süre talebi kabul edilmeden önce ceza verme zamanaşımı gözden geçirilmek zorundadır. Ceza verme zamanaşımı süreleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/C maddesindedir. “Disiplin cezası verilmesini gerektiren fiillerin işlendiği tarihten itibaren iki yıl, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezasını gerektiren fiil açısından altı yıl geçmiş ise disiplin cezası verilemez. Bilimsel bir eserin akademik atama ve terfilerde kullanılması ya da kısmen veya tamamen yeniden yayımlanması hâlinde ikinci fıkrada belirtilen zamanaşımı süreleri yeniden işlemeye başlar.”

Örnek – 21: Soruşturma Raporu (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Komisyonu)

SORUŞTURMA EMRİ : ... makamının ... gün ve ...sayılı yazısı

SORUŞTURULAN

AD SOYAD – T.C.K.N. :

ADRES :

SORUŞTURMA KONUSU : *Personelin işlediği iddia edilen, disiplin soruşturmasının konusu olan ve disiplin suçu oluşturan eylemin ayrıntılı açıklaması yapılır.*

SUÇ :

SUÇ TARİHİ :

SORUŞTURMA BAŞLAMA TARİHİ :

DELİLLER : *Soruşturma kapsamında elde edilen bilgi ve belgeler.*

SAFHALARI : *Soruşturma süreci, soruşturma kapsamında yapılan işlemler madde madde yazılır.*

İFADELERİN ÖZETİ : *Alınan ifadeler özetlenir.*

DEĞERLENDİRME : *Hakkında soruşturma yapılanın lehe ve aleyhine olan tüm deliller değerlendirilir. Soruşturmacı iddiaların değerlendirilmesinde objektif olmalı; delilsiz, belgesiz suçlayıcı ifadelerden kaçınmalıdır. Bu bölümde yapılan değerlendirme ışığında, olayın suç teşkil edip etmediği ve suçun hukuki yönden karşılığı olan Kanun maddeleri (Suç ve cezalar bakımından akademik personel için 2547 sayılı Kanun 53.maddesi geçerlidir.), 2547 sayılı Kanunun 53/D maddesi uyarınca tekrerrür, ödül-başarı durumu belirtilir ve kasıt, kusur veya ihmalin varlığı değerlendirilir.*

SONUÇ VE KANAAT : *Delillerin değerlendirilmesi sonucu oluşan kanaat kısaca özetlenerek ceza önerilecek ise Kanun maddesi belirtilmek suretiyle (birden fazla kişi hakkında soruşturma açılmışsa) her bir kişi için ayrı ayrı cezanın önerilip önerilmemesi yönünden kanaat bildirilir. Soruşturma raporu, “kanaatine varıldığı”, “önerildiği” veya “teklif edildiği” şeklinde tamamlamalıdır. Soruşturmacının raporunu, “KINAMA cezası ile tecziye edilmesi uygun görülmüştür.” şeklinde bitirilmesi hukuka uygun bir kullanım değildir ve idari yargıda iptal sebebidir. Çünkü soruşturmacı, cezayı tesis eden değil öneren kişidir. “KINAMA cezası ile tecziye edilmesi önerilir.” daha uygun bir kullanım şeklidir. Bu hususa özellikle dikkat edilmesi gerekmektedir.)*

NOT: Soruşturma Raporu (soruşturma dosyası ve dizi pusulası ile birlikte) üst yazı ile soruşturma emrini veren disiplin amirine sunulur. Rapor kendisine sunulan disiplin amiri, Raporda eksiklik olup olmadığını inceleyecek, eksiklik varsa dosyayı, soruşturmacıya iade edecektir. Eksiklik yoksa dosyayı, soruşturmacının önerdiği cezaya göre ceza vermeye yetkili mercie sunacaktır. Ceza vermeye yetkili disiplin amiri, kendisi olabileceği gibi başka bir disiplin amiri ya da disiplin kurulu olabilir.

Soruşturmacı raporunda alt ceza teklif edemez. Sadece Personel Daire Başkanlığından disiplin/ceza/ödül durumu hakkında gelen cevabı belirtmekle yetinir. Alt ceza verilip verilmeyeceği kararını disiplin amiri/kurulu verir.

Bir soruşturma emrinde birbirinden bağımsız birden fazla suç ve olay varsa veya birden fazla soruşturulan varsa, soruşturma raporunda bunların her biri için ayrı ayrı değerlendirme yapılmalı ve ayrı ayrı teklifte bulunulmalıdır. Örneğin aynı dosyada 2 farklı eylem ve teklif edilen 2 farklı ceza olsun. Cezalardan biri kınama diğeri aylıktan kesme olsun. Kınama cezasına ilişkin savunmayı sıralı disiplin amiri alacak ve ceza tesis edecek, aylıktan kesme cezasına ilişkin savunmayı disiplin kurulu alacak ve ceza tesis edecektir. Ancak aynı olay içinde birbirinden bağımsız olmayan birden fazla suç işlenmişse, bu suçlara değinildikten sonra en ağırının karşılığı olan ceza önerilir.

Soruşturulan hakkında teklifte bulunurken Türk Ceza Kanununda suç olarak sayılan fiillere ilişkin terimleri gerekmedikçe kullanılmamasına dikkat edilir. Zira Raporda bu fiillere yer verildiğinde, ayrıca ceza soruşturması açılması konusunda teklifte bulunulması gerekir.

Alınan ifadeler yeni bir durumu veya bazı çelişkileri ortaya çıkarmışsa, bu durumu netleştirmek için aynı kişilerden tekrar ifade alabilir. Özellikle beyanlardaki çelişkinin mutlaka giderilmesi veya açıklığa kavuşturulması gerekir. Sorulara verilen "Evet, hayır" gibi cevaplar konuyu aydınlatmaktan çoğu kez uzaktır. Bu durumda muhataba soru tekrar yöneltülerek ayrıntı istenmelidir. Muhatap ayrıntılı bilgi vermekten ısrarla kaçınıyorsa, bu durum tutanağa geçirilmelidir.

Soruşturulanın hangi fiil veya hali dolayısıyla disiplin cezası önerildiğinin, YER VE ZAMAN belirtmek suretiyle SOMUT OLARAK ortaya konulması çok önemlidir.

YANLIŞ YAZIMA ÖRNEK

"Soruşturulanın 2022'deki amirlerine karşı saygısız davranmak eyleminden dolayı" şeklinde ifade edilmiş bir eylem eksik somutlaştırılmamış soyut nitelikte bir ifade olacaktır.

DOĞRU YAZIMA ÖRNEK

"Soruşturulanın/...../20.... tarihinde, Fakültesinde/Yüksekokulunda/ vs. 3. Katta, koridorda/..... öğretim üyesinin odasında..... adlı amirine Sözlere söylemek ve şeklinde el hareketi yapma şeklindeki eyleminden dolayı" şeklinde ifade edilmiş bir eylem ise somut nitelikte bir ifade olacaktır.

Örnek – 22: Disiplin Amirine Dosya Teslimine Dair Üst Yazı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Komisyonu)

.....'NE (Soruşturma emrini veren disiplin amirine yazılacak.)

İlgi : ... makamının ... gün ve ... sayılı Soruşturma Emri

İlgi Soruşturma Emirleriniz gereğince olayı ile ilgili olarak (soruşturulanın adı soyadı) hakkında yapılan disiplin soruşturmasına ilişkin Soruşturma Raporu ve Soruşturma Dosyası dizi pusulası ile birlikte Ek'te sunulmaktadır.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

.....
(Soruşturmacı/
Komisyon Başkanı)

EKİ : 1-Soruşturma Raporu ve Dosya (... Sayfa)
2- Dizi Pusulası

Örnek – 23: Dizi Pusulası (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
(Soruşturmayı yürüten birim yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Komisyonu)

SORUŞTURMA DOSYASI DİZİ PUSULASI

Konu	Tarih	Sayfa
1. Soruşturma emri
2. Şikayet dilekçesi, tutanak vs.
3. Şikayetçi davet yazısı
4. Şikâyetçi ifade tutanağı
5. Tanık davet yazısı
6. Tanık ifade tutanakları
7. Soruşturulan davet yazısı
8. Soruşturulanın ifade tutanağı
9. Bilirkişi raporu
10. Personel bilgi talebi ve cevabı
11 .Ek süre yazışmaları
12. Tebliğ tutanakları
13 .Soruşturma raporu
14. Üst yazı

TESLİM EDEN	Teslim Tarihi	TESLİM ALAN
Adı Soyadı İmzası	.../.../20..	Adı Soyadı İmzası

NOT: Yapılan başka yazışmalar varsa bunlar da dizi pusulasına eklenmelidir.

Örnek – 24: Soruşturmacıya Eksikliklerin Giderilmesi İçin Soruşturma Raporunun İadesi (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
*(Soruşturma emrini veren disiplin amirinin bağlı bulunduğu makam yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)*

Konu : Tarihli Soruşturma Raporunun İadesi Hk.

İlgi: :

Sayın..... *(Soruşturmacının adı soyadı/Komisyon (Örn: Ziraat Fakültesi Disiplin Komisyonuna yazılacaktır.)*

.....tarihli vesayılı yazısı ile başlatılan ve tarafınızca yürütülen disiplin soruşturmasına ilişkin sunmuş olduğunuz Tarihli Soruşturma Raporu ve ekleri incelenmiştir.

Soruşturma Raporunun usulüne uygun hazırlanmadığı/ Şüphelinin ifadesinin alınmadığı/ Şüphelinin ifadesi alınırken yemin ettirildiği/ Tutanaklarda adı geçen tanıkların dinlenilmediği/Tanıklara yemin ettirilmeden ifadelerinin alındığı/Tanık ifadelerinin tutanağa geçirilmek üzere sözlü alınmadığı doğrudan yazılı alındığı (tanığa yemin ettirilmesi gerektiğinden mutlaka belirlenen gün ve yerde ifadesinin alınması gerekir.) /..... (ya da başka bir gerekçe) tespit edilmiştir.

İşbu eksikliklerin tamamlanarak soruşturma dosyasının süre içerisinde* teslim etmeniz hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

EK: Soruşturma Dosyası

(Rektör/Dekan/Müdür)

(Soruşturma emrini veren disiplin amiri)

NOT: * Ceza verme zamanaşımı süresi kontrol edilerek bu süre tayin edilmelidir. Ceza verme zamanaşımı süreleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/C maddesindedir. “Disiplin cezası verilmesini gerektiren fiillerin işlendiği tarihten itibaren iki yıl, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezasını gerektiren fiil açısından altı yıl geçmiş ise disiplin cezası verilemez. Bilimsel bir eserin akademik atama ve terfilerde kullanılması ya da kısmen veya tamamen yeniden yayımlanması hâlinde ikinci fıkrada belirtilen zamanaşımı süreleri yeniden işlemeye başlar.”

ÖNEMLİ AÇIKLAMA:

SORUŞTURMA EMRİNİ VEREN DİSİPLİN AMİRİ, SORUŞTURMA RAPORUNDA

EKSİKLİK GÖRMEZSE DOSYAYI, CEZAYI TESPİT ETMEK ÜZERE YETKİLİ MERCİE

SUNACAKTIR. BU KİŞİ KENDİSİ OLABİLECEĞİ GİBİ DİSİPLİN KURULU YA DA

BAŞKA BİR DİŐİPLİN AMİRİ DE OLABİLİR. CEZAYI TESİŐ EDECEK YETKİLİ
MERCİ, ÖNERİLEN CEZAYA GÖRE BELİRLENECEKTİR.

BU AŐAMADAN SONRA GELEN YAZI ÖRNEKLERİ;

- 1- UYARMA VEYA KINAMA CEZASI BAKIMINDAN,
- 2- AYLIKTAN KESME VEYA KADEME İLERLEMESİ CEZASI BAKIMINDAN

CEZA VERMEYE YETKİLİ MAKAM VE İTİRAZ MERCİLERİ FARKLI OLUP SÜREÇLERİ FARKLI
İLERLEDİĞİNDEN HATAYI MİNİMİZE ETMEK İÇİN AYRI AYRI HAZIRLANMIŞTIR.

SORUŞTURMACININ ÖNERDİĞİ CEZAYA GÖRE SÜRECİNİZİ İLERLETİNİZ.

- 1- UYARMA VEYA KINAMA CEZASI SÜRECİ ÖRNEK 24 İLE 48 ARASINDA
- 2- AYLIKTAN KESME VEYA KADEME İLERLEMESİ CEZASI SÜRECİ ÖRNEK 49 İLE 75

ARASINDADIR.

Örnek – 25: Ceza Vermek Üzere Dosya Kendisine Sunulan Disiplin Amirinin Tarafsız Kalamaması Nedeni ile İade Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Sayı :
Konu : Görev İadesi Hk.

REKTÖRLÜK MAKAMINA

(Örneğin Dekan, şikâyetçi olduğu bir soruşturmada ceza veremez.

Cezayı vermek üzere dosya Rektöre sunulacaktır.)

İlgi yazı ile hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu soruşturmacı/komisyon tarafından, soruşturulanın **UYARMA/KINAMA** cezası ile cezalandırılması önerisi tarafıma sunulmuştur. 2547 sayılı Kanunun 54/Ç maddesini (a) fıkrası uyarınca uyarma ve kınama cezalarının sıralı disiplin amiri tarafından verilmesi gerekmektedir. Ancak **SORUŞTURMAYI BİZZAT YÜRÜTMEM/ SORUŞTURMA KONUSU OLAY HAKKINDA TUTULAN TARİHLİ TUTANAKTA İMZAMIN OLMASI/OLAYA TANIKLIĞIMIN OLMASI/ OLAYDAN MENFAAT ELDE EDEN YA DA ZARAR GÖREN KİŞİ KONUMUNDA OLMAM** (hangi neden ile tarafsız kalınamıyorsa o yazılacak) nedeni ile ceza verilip verilemeyeceği hususunda tarafsız bir şekilde karar vermem mümkün değildir. İşbu nedenle dosya hakkında karar vermek üzere dosyayı tarafınıza sunar ve gereğinin yapılması hususunda Bilgilerinizi arz ederim.

(Dekan/Müdür)

NOT: 1- Disiplin amiri, bizzat soruşturmacı olarak yürüttüğü soruşturmada ceza tesis edemez.

2- Özellikle tutanaklarda imzası olan, tanık olarak ismi geçen kişilerin ceza veremeyeceği hususuna dikkat edilmelidir.

3- Akademik personel hakkında Uyarma/Kınama cezaları verilmesi gerektiğinde ilk disiplin amiri Dekan/Müdürdür. Dekan/Müdür tarafsız kalamadığında cezayı, Rektör verecektir.

Örnek – 26: SAVUNMA İsteme Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
*(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi
Dekanlığı)*

Sayı :
Konu : Savunma Alınması Hk.

Sayın *(soruşturulanın adı soyadı)*

...../...../..... Tarihinde meydana gelen olayı ile ilgili olarak hakkınızda yapılan soruşturmadamak suretiyle **2547 sayılı Kanununun 53.maddesinin** (b) fıkrasının (.....) bendinin (....) alt bendinde yer alan suçunu işlediğiniz kanaatiyle hakkınızda başlatılan soruşturmada soruşturmacı/komisyon tarafındanCezası teklif edilmiştir.

Bu yazıyı aldığımız tarihten itibaren gün **(7 GÜNDENN DAHA UZUN BİR SÜRE VERİLMELİDİR.)** içinde **YAZILI SAVUNMANIZI** tarafıma iletmenizi, **varsa delillerinizi ve tanıklarınızın isim, soy isim ve adreslerini bildirmenizi** ya da talebiniz olması dahilinde Tarih.....gün..... Saat.... Yerde **TUTANAĞA GEÇİRİLMEK ÜZERE SÖZLÜ OLARAK SAVUNMANIZI VEREBİLECEĞİNİZİ** (varsa vekiliniz ile de katılabileceğinizi),

Bu çağrıya özürsüz uymadığınız takdirde veya tarafıma geçerli özrün bu süre zarfında bildirilmediğiniz takdirde, savunma vermekten vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda diğer delillere göre karar verileceğinin bilinmesini rica ederim.

.....
(Rektör/ Dekan/ Müdür)
(Disiplin cezasını vermeye yetkili disiplin amiri yazılacak)

NOT: 1. Savunmayı, ceza vermeye yetkili amir veya disiplin kurulu ister.
2. Savunma alma işlemi, hazırlanacak sorular gönderilmek suretiyle de yapılabilir.
3. 2547 sayılı Kanununun 53.maddesinin b fıkrasının (1). bendi UYARMA, (2). bendi KINAMA, (3).bendi AYLIKTAN KESME, (4). bendi KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI cezasıdır.

Örnek – 27: Soruşturulanın MAZERETSİZ Savunmaya Gelmemesi Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

TUTANAK

.../.../20.... tarih sayılı disiplin soruşturması kapsamında, soruşturulan sıfatı ile savunmasının alınması için çağrılan, .../.../20.... tarih ve sayılı çağrı yazısına istinaden, Sakarya Uygulamalı Bilimler ÜniversitesiFakültesi/MYO'su/Yüksekokulu'Enstitüsü(yer/açık adres)'nda beklenmiş ancak saat olmasına ve **MAZERET DE BİLDİRMEMESİNE** rağmen çağrıya icabet etmediğine dair işbu tutanak tutularak hazır bulunanlarca imza altına alınmıştır...../.../20

(Rektör/ Dekan/ Müdür)
(Disiplin cezasını vermeye yetkili disiplin Amiri yazılacak)

**Örnek – 28: Soruşturulanın MAZERETLİ Savunmaya Gelmemesi Tutanağı
(AKADEMİK PERSONEL İÇİN) (EK SÜRE TALEBİ)**

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

TUTANAK

.../.../20.... tarih sayılı disiplin soruşturması kapsamında, soruşturulan sıfatı ile savunmasının alınması için davet edilen, 'ya .../.../20.... tarih ve sayılı çağrı yazısı gönderilmiştir.

Soruşturulan, **SAVUNMASINI HAZIRLAMASI İÇİN BİR SÜRE DAHA VAKTE İHTİYACI OLMASI/katılması gereken bir toplantı / sağlık problemi olması vb. (ya da başka geçerli bir mazeret)** nedeni ile çağrıya icabet edemeyeceğini mazeretinin kabulü ile savunmasının ileri bir tarihte alınmasını talep etmiştir. .../.../20.....tarihli mazeret dilekçesinin kabul edilmiş ve savunmasının .../.../20.... tarih ve.....saatte bildirilen yerde alınacağına dair yeni bir çağrı yazısı çıkartılmasına karar verilmiş olup işbu tutanak tutularak aşağıda imzası bulunanlarca imza altına alınmıştır.

(Rektör/ Dekan/ Müdür)
(Disiplin cezasını vermeye yetkili disiplin
Amiri yazılacak)

NOT: Savunma hakkının kısıtlanmaması adına bu tarz ek süre taleplerine karşı soruşturulana makul bir süre verilmelidir. Ceza verme zamanasını süreleri dikkate alınmalıdır.

2018

Örnek – 29: Soruşturulan SAVUNMA Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

SAVUNMASI ALINANIN;

ADI VE SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
BABA ADI :
ANA ADI :
GÖREVİ VEYA UNVANI GÖREVLİ :
OLDUĞU BİRİM ADRES :

İFADENİN ALINDIĞI YER :
İFADE TARİHİ :

Yukarıda yazılan tarih ve yerde savunmanın alınmasına başlandı ve açık kimliği yazılı soruşturulan’ya kimlik tespiti yapıldı. “Kimlik bilgilerim **doğrudur.**” dedi. Susma hakkı bulunduğu ve avukat bulundurabileceği hususu hatırlatıldı. Soruşturulana hakkında yapılan soruşturma konusu olay açıklanarak soruldu;

Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı ya da husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi bulunmakta mıdır? Soruşturulan cevaben; “..... ile aramızda akrabalık bağı /husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi **yoktur/vardır.**” dedi. Soruşturulan beyanında;”.....dedi

Soru:.....

Cevap:.....

Soru:.....

Cevap:.....

(Bu kısımda yer alan soruşturulan beyanları aynen tutanağa geçirilecek, savunmaya müdahale edilmeyecek. Satır atlanmadan, boşluk bırakılmadan beyanlar yazılacak.)

Olayla ilgili ifadenize eklemek istediğiniz başka bir husus var mı?

“Savunmama ekleyeceğim başka bir husus bulanmamaktadır” dedi. *(Bu hususun özellikle sorularak cevabın, tutanağa geçirilmesi gerekiyor.)*

Soruşturulan vekiline soruşturma konusu olay ile ilgili olarak söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Soruşturulan vekili: “.....” Dedi. *(Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)*

Sorulacak başka bir husus kalmadığı görülmekle, savunma sahibi tarafından tekrar okunarak yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu ifadenin kendisine ait olduğunu beyan etmesi üzerine okunan Sayfa tutanak birlikte imza altına alındı.

Dekan/Müdür/Rektör Varsa (Katıp) Savunması alınan

NOT: SORUŞTURULANA KESİNLİKLE YEMİN TEKLİF EDİLEMEZ.

Tutanağın bütün sayfaları, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.

Avukatı ile gelmişse avukatın da imzalaması gerekir.

Soruşturulan imzadan imtina ederse bu durum tutanağa geçirilir ve hazır bulunan diğer kişiler tarafından tutanak imzalanır.

Örnek –30: Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Kararının SORUŞTURULANA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :

Konu : Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Hk..

Sayın ...(soruşturulanın adı soyadı)

.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ile hakkınızda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, **CEZA VERİLMESİNE YER OLMADIĞINA** karar verilmiştir.

Bilgilerinizi rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT: Dosyanın, soruşturma açma ya da ceza verme zamanaşımına uğraması durumunda bu yazı şu şekilde yazılacak “.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ile hakkınızda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (...) bendi gereğince Cezası ile cezalandırılmamız gerektiği ancak ZAMANAŞIMI NEDENİYLE hakkınızda CEZA VERİLEMEDİĞİNE karar verilmiştir.”

Örnek-31: Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Kararının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ilehakkında 2547 sayılı Yükseköğretim

Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, **CEZA VERİLMESİNE YER OLMADIĞINA** karar verilmiştir.
Bilgilerinizi rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT: Dosyanın, soruşturma açma ya da ceza verme zamanaşımına uğraması durumunda bu yazı şu şekilde yazılacak “.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ile soruşturulan hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, ZAMANAŞIMI NEDENİYLE CEZA VERİLEMEDİĞİNE karar verilmiştir.”

Örnek-32: ALT CEZA UYGULAMASIZ (İNDİRİMSİZ) Kınama Disiplin Cezasının SORUŞTURULANA Bildirim Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Bildirim Yazısı

Sayın ...*(soruşturulanın adı soyadı)*

2018

...../...../..... Tarihinde meydana gelen olayı ile ilgili olarak hakkınızda yapılan soruşturma sonucunda,/...../..... Tarihinde düzenlenen soruşturma raporundaki tespit ve öneriler dikkate alınarak..... suçunu işlediğiniz anlaşılmıştır. Bu hususta alınan savunmanız yerinde bulunmamış olup 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (1).bendinin (...) alt bendi gereğince **KINAMA** cezası ile cezalandırılmanıza, **daha önce disiplin cezası aldığınızdan/daha önce şeklinde olumsuz çalışmalarınız görüldüğünden bir alt ceza uygulanmasına yer olmadığına** (alt ceza uygulanması zorunlu değildir. Ancak uygulanmadığında **GEREKÇESİNİN** yazılması gerekir.) karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı işbu yazının tebliğinden itibaren **7 gün** içindeFakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulu (*yetkili itiraz makamı yazılacak*)’na itiraz edebilirsiniz ve/veya **60 gün** içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT:

- 1- *Dekan tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı “Fakülte Disiplin Kurulu”na,*
- 2- *MYO Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı “MYO Disiplin Kurulu”na,*
- 3- *Yüksekokul Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı “Yüksekokul Disiplin Kurulu”na,*
- 4- *Enstitü Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı “Enstitü Disiplin Kurulu”na,*
- 5- *Rektör tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı “Üniversite Disiplin Kurulu”na itiraz edilecektir.*
- 6- *Aynı yazı “UYARMA” cezası için de kullanılabilir. Uyarma cezası verilecekse “53.maddesinin (b) fıkrasının (1). Bendinin (...) alt bendi gereğince” yazılacaktır. Akademik personel cezaları daima 2547 sayılı Kanun m.53’e dayandırılacaktır.*

Örnek-33: ALT CEZA UYGULAMASIZ (İNDİRİMSİZ) Kınama Disiplin Cezasının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ile*(soruşturulanın adı soyadı)* hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, **ALT CEZA UYGULAMASI YAPILMADAN** soruşturulana **KINAMA** cezası verilmiştir.

Bilgilerinizi arz/rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

Örnek – 34: ALT CEZA UYGULAMALI (İNDİRİMLİ) Kınama Disiplin Cezasının SORUŞTURULANA Bildirim Yazısı (Kınama Cezası Verilmesi Gerekirken Alt Ceza Uygulaması Yapılarak Uyarıma Cezası Verileceği Hallerde Uygulanır) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Bildirim Yazısı

Sayın ...*(soruşturulanın adı soyadı)*

.../.../20... tarihinde meydana gelen olayı ile ilgili olarak hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda düzenlenen soruşturma raporundaki tespit ve öneriler dikkate alınarak..... suçunu işlediğiniz anlaşılmıştır. Savunmanız yerinde bulunmamış olup 2547 sayılı Yükseköğretim 53.maddesinin (b) fıkrasının (2).bendinin (...) alt bendi gereğince KINAMA cezası ile cezalandırılmanıza ancak geçmiş çalışmalarınızın olumlu olması/ödül/başarı belgesi almış olmanız nedeniyle bir alt ceza uygulanarak UYARMA cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı bu yazının tarafınıza tebliğ tarihini izleyen **7 gün** içindeFakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulu *(yetkili itiraz makamı yazılacak)*'na yazılı olarak itirazda bulunabilir ve/veya **60 gün** içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT:

- 1- Dekan tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı "Fakülte Disiplin Kurulu"na,
- 2- MYO Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı "MYO Disiplin Kurulu"na,
- 3- Yüksekokul Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı "Yüksekokul Disiplin Kurulu"na,
- 4- Enstitü Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı "Enstitü Disiplin Kurulu"na,
- 5- Rektör tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına karşı "Üniversite Disiplin Kurulu"na itiraz edilecektir.

2018

Örnek -35: ALT CEZA UYGULAMALI (İNDİRİMLİ) Kınama Disiplin Cezasının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirim Yazısı (Kınama Cezası Verilmesi Gerekirken Alt Ceza Uygulaması Yapılarak Uyarma Cezası Verileceği Hallerde Uygulanır) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....

(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ilehakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, soruşturmanın **KINAMA** cezası ile cezalandırılmasına **ancak geçmiş çalışmalarının olumlu olması/ödül/başarı belgesi almış olması nedeniyle BİR ALT CEZA UYGULANARAK UYARMA** cezası ile cezalandırılmasına karar verilmiştir.

Bilgilerinize arz/rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT: Geçmiş çalışmaları olumlu olan, ödül veya başarı belgesi olanlara «bir alt ceza» uygulanabilmektedir. Bu durumda tekerrüre esas olan ceza, alt ceza değil **ASIL CEZADIR**. Örneğin; “Görevi gereği katılmakla yükümlü olduğu kurul ve toplantılara izinsiz veya özürsüz olarak bir yıl içinde birden fazla katılmamak” fiiline karşılık gelen ceza “Kınama”dır. Bu fiili işleyen akademik personele alt ceza uygulanarak “Uyarma” cezası verilmiş olsun. Burada asıl ceza Kınama, alt ceza Uyardır. Daha sonra aynı akademik personel aynı fiili yine işlerse bu durumda cezası tekerrür sebebiyle artırılacaktır. Çünkü tekerrüre esas ceza “asıl ceza” olan Kınamadır.

Özellikle alt ceza uygulanan disiplin cezalarında asıl cezanın da personel daire başkanlığına bildirilmesi, tekerrür hükümlerinin doğru uygulanması için oldukça önemlidir.

Örnek – 36: TEKERRÜR Nedeni İle Ağırlaştırılan Kınama Cezasının SORUŞTURULANA Bildirilmesi Yazısı (Kınama Cezasının Ağırlaştırılarak Aylıktan Kesme Cezası Verileceği Hallerde Uygulanır) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....

(Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Bildirim Yazısı

Sayın ...(*soruşturulanın adı soyadı*)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda düzenlenen soruşturma raporundaki tespit ve öneriler dikkate alınarak..... suçunu işlediğiniz anlaşılmış ve savunmanız yerinde bulunmamış olup 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (1).bendinin (...) alt bendi gereğince KINAMA cezası ile cezalandırılmanıza ancak **cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde aynı suçu daha önce Tarihinde de işlemiş olduğunuz ve bu cezanızın KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **ORANINDA AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı işbu yazının tebliğinden itibaren **7 gün** içindeFakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulu (*yetkili itiraz makamı yazılacak*)'na itiraz edebilirsiniz ve/veya **60 gün** içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT: Tekerrürün ilk haline örnektir.

Örnek – 37: TEKERRÜR Nedeni İle Ağrılaştırılan Aylıktan Kesme Cezasının SORUŞTURULANA Bildirilmesi Yazısı (Aylıktan Kesme Cezasının Ağrılaştırılarak Kademe İlerlemesinin Durdurulması Verilmesi Örneği) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

2018

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

(*Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı*)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Bildirim Yazısı

Sayın ...(*soruşturulanın adı soyadı*)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda düzenlenen soruşturma raporundaki tespit ve öneriler dikkate alınarak..... suçunu işlediğiniz anlaşılmış ve savunmanız yerinde bulunmamıştır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (1).bendinin (...) alt bendi gereğince KINAMA cezası ile cezalandırılmanıza ancak **cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde Tarihteki ve tarihindeki 2 farklı fillerinize ilişkin olarak yine KINAMA cezaları aldığınız ve bu cezalarınızın KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **ORANINDA AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı işbu yazının tebliğinden itibaren **7 gün**Fakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulu (*yetkili itiraz makamı yazılacak*) itiraz edebilirsiniz ve/veya **60 gün** içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT: Tekerrürün ikinci haline örnektir.

Örnek -38: TEKERRÜR Nedeni İle Ağırlandırılan Kınama Cezasının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (Kınama Cezasının Ağırlandırılarak Aylıktan Kesme Cezası Verileceği Hallerde Uygulanır) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
2018

(*Disiplin cezası vermeye yetkili makam yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığı*)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....(*soruşturulanın adı soyadı*) hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, soruşturulanın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (1).bendinin (...) alt bendi gereğince **KINAMA** cezası ile cezalandırılmasına ancak **cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde;**

- 1- **AYNI FİİLİ** daha önce Tarihinde de işlemiş olduğu ve bu cezanın **KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **ORANINDA AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmasına karar verilmiştir.*
- 2-Tarihindeki ve tarihindeki **2 FARKLI FİİLİNE İLİŞKİN** olarak **yine KINAMA cezaları aldığı** ve bu cezalarının **KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **ORANINDA AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmasına karar verilmiştir.**

Bilgilerinize arz/rica ederim.

(Rektör/Dekan/Müdür)

NOT: * Tekerrürün ilk hali için

** Tekerrürün ikinci hali için

TEKERRÜR İLE İLGİLİ BİLGİ NOTU;

2547 sayılı Kanun 53/D maddesi uyarınca **Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiilin, cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde tekerrüründe bir derece ağır ceza uygulanır. Tekerrüre esas alınacak cezanın, süresi içerisinde itiraz edilmemesi veya itirazın reddedilmesi suretiyle kesinleşmiş olması gerekir. Aynı derecede cezayı gerektiren fakat ayrı fiiller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında bir derece ağır ceza verilir. Kanunla affedilmiş disiplin cezaları ile tekerrür nedeniyle verilen bir derece ağır cezalar tekerrüre esas alınmaz.**

Tekerrürün ilk hali;

1- Aynı cezayı gerektiren **aynı 2 fiil,**

2- **Fiillerin, cezaların özlük dosyasından silinme süresi (uyarma ve kınamada 5 yıl – diğerlerinde 10 yıl) içerisinde işlenmesi,**

3- **Önceki fiil hakkında ceza kararı verilmiş ve kararın uygulanmış olması.**

- *Tekerrürün ilk haline örnek olarak;*
- 1. Eylem : 3 gün gelmeme
- 1. Ceza : Aylıktan kesme cezası
- 2.Eylem : 4 gün gelmeme
- 2.Ceza : Aylıktan kesme cezası tekerrür sebebiyle bir derece ağırlaştırılacak ve bu defa **kademe ilerlemesinin durdurulması** cezası verilecektir.
- *Tekerrürün UYGULANMAYACAĞI örnek;*
- 1. Eylem : 3 gün gelmeme
- 1. Ceza : Aylıktan kesme cezası
- 2.Eylem : Kurumca istenmesine rağmen demirbaş eşyayı teslim etmeme
- 2.Ceza : Aylıktan kesme cezası **(tekerrür burada uygulanmayacaktır. Çünkü aynı fiil değil)**

Tekerrürün ikinci hali ;

- 1- Aynı cezayı gerektiren faklı 3 fiil,
- 2- Fiillerin, cezaların özlük dosyasından silinme süresi (uyarma ve kınamada 5 yıl – diğerlerinde 10 yıl) içerisinde işlenmesi,
- 3- Önceki iki fiil hakkında ceza kararı verilmiş ve kararın uygulanmış olması.

Tekerrürün ikinci haline örnek olarak;

Eylem : Mükerrer yayınlarını akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak.

1. Ceza : Kademe ilerlemesinin durdurulması

2.Eylem : Gerçeğe aykırı rapor ve belge düzenlemek.

2.Ceza : Kademe ilerlemesinin durdurulması

3.Eylem : Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek.

3.Ceza : Kademe ilerlemesinin durdurulması cezası tekerrür sebebiyle bir derece

ağırlaştırılacak ve bu defa kamu görevinden çıkarma cezası verilecektir.

!!!Tekerrür uygulanması takdire bağlı değildir. Şartları varsa uygulanmak zorundadır.

!!! Tekerrürün tekerrürü olmaz.

!!! Tekerrür uygulaması sonucu bir üst disiplin cezası verilen durumlarda, artık alt ceza indirimi imkânı yoktur.

Örnek – 39: İtirazı İnceleyecek Disiplin Kurulu Üyesinin Tarafsız Kalamaması Nedeni ile Kuruldan Çekilme Talebi Yazısı (AKAMEDİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Sayı :

Konu : Disiplin Kurulundan Bağışık Tutulma Talebi Hk.

.....DİSİPLİN KURULUNA (İtirazı incelemeye yetkili disiplin kuruluna yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

..... hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu soruşturulan, disiplin amirinin.... Tarihli Kararıyla **UYARMA/KINAMA** cezası ile cezalandırılmıştır. Bu karara itiraz, 2547 sayılı Kanunun 53/F maddesi gereğince üyesi bulunduğum Disiplin Kuruluna yapılmıştır. Ancak hakkında ceza verilen **ile aramızda resmi kayıtlara geçmiş husumet bulunması/ akrabalık bağı bulunması/ SORUŞTURMACI-SORUŞTURMA KOMİSYONU ÜYESİ OLARAK YER ALMAM/ SORUŞTURMA KONUSU OLAY HAKKINDA TUTULAN TARİHLİ TUTANAKTA İMZAMIN OLMASI/TANIK OLARAK İFADEMİN ALINMASI/ OLAYDA ŞİKAYETÇİ OLAN KİŞİ OLMAM/ İTİRAZA KONU CEZAYI TESİS EDEN DİSİPLİN AMİRİ OLMAM/ SORUŞTURULAN KİŞİNİN AKADEMİK GÖREV VE UNVANINDAN ALT GÖREV VE UNVANDA OLMAM/ olaydan menfaat elde eden ya da zarar gören kişi konumunda olmam (hangi neden ile tarafsız kalınamıyorsa o yazılacak)** nedeni ile itirazı incelerken tarafsız bir şekilde karar vermem mümkün değildir. İşbu nedenle itirazı inceleyecekDisiplin Kuruluna katılmayacağımı veDisiplin Kurulu toplantı yeter sayısına dahil

olamayacağımı
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Disiplin Kurulu Üyesi

NOT: 1- Soruşturma aşamasında görev alan bir kişi bu dosyada verilen cezaya itirazın incelendiği Disiplin Kurulunda yer alamaz.

2- Disiplin amiri, bizzat ceza verdiği bir dosyada itirazın incelendiği Disiplin Kurulunda yer alamaz.

3- Disiplin Kurulu üyelerinin tamamının görev ve unvanı, soruşturulanın görev ve unvanına denk ya da üstte olmalıdır. Aksi halde bu kurula katılamazlar.

4- Bu üye/üyeler disiplin kurulundan ayrıldığında toplantı yeter sayısı sağlanamıyorsa Senatodan eksik üyeler için talepte bulunulmalıdır. Bu üye/üyeler disiplin kurulundan ayrıldığında toplantı yeter sayısı sağlanabiliyorsa Senatodan talepte bulunmaya gerek yoktur.

Örnek – 40: İtirazı İncelemeye Yetkili OLMAYAN Disiplin Kurulunun İtirazı İnceleyecek Yetkili Disiplin Kuruluna Bildirim Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)
(Rektör tarafından verilen uyarma/kınama cezalarına itirazın fakülte/MYO/enstitü/yüksekokul disiplin kuruluna yapıldığında verilecek cevap örneği)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....(*İtirazı incelemek üzere dosya kendisine sunulan YETKİSİZ disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu*)

Sayı :
Konu :..... Tarihli İtirazın İncelenmesi Talebi Hk.

ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULUNA

Hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu soruşturulan.....(*soruşturulanın adı soyadı*) disiplin amiri olan Rektör kararıyla **UYARMA/KINAMA** cezası ile cezalandırılmış ve bu karar ilgiliye tarihinde tebliğ edilmiştir.* Bu karara karşı hatalı olarak başkanı bulunduğum*Fakültesi/ MYO'su/ Yüksekokulu/Enstitüsü Disiplin Kuruluna*tarihinde itirazımı sunmuştur.

.....(*soruşturulanın adı soyadı*)hakkında disiplin amiri olarak uyarma/kınama cezası Rektör tarafından verildiğinden 2547 sayılı Kanununun 53/F maddesi (a) fıkrası gereğince itirazım, Üniversite Disiplin Kurulu tarafından incelenmesi gerekmektedir. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanununun 5.maddesi** uyarınca tarihli itiraz dilekçesinin yetkili Üniversite Disiplin Kuruluna gönderilmesi gerektiğinden işbu yazı hazırlanmıştır. Yine aynı madde uyarınca(*soruşturulanın adı soyadı*)'ya itiraz dilekçesinin yetkili olan Üniversite Disiplin Kuruluna sevk edildiği bilgisi verilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/F maddesinin (b) fıkrasının 3.bendi uyarınca **itiraz tarihinden itibaren altmış (60) gün içerisinde karar verilmesi** gerekmektedir

İşbu yazı tarihi itibariyle itiraz hakkında karar vermek üzere **gün** süreniz kaldığı hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

EK: Soruşturma Dosyası

(..... *Fakültesi/ MYO'su/ Yüksekokulu/Enstitüsü*
Disiplin Kurulu Başkanı)

NOT: Yukarıda özellikle hata yapılabilecek bir örnek verilmiştir. Örneğin; Teknoloji Fakültesinde görevli bir akademik personel hakkında yürütülen soruşturma sonucu kınama cezası, Dekanın tutanaklarda imzası

olması nedeniyle Rektör tarafından verilmiştir. Bu dosyada itiraz merci, Üniversite Disiplin Kuruludur. Buna rağmen itiraz dilekçesi, Teknoloji Fakültesi Disiplin Kuruluna sunulmuşsa, dosyada kendisinin yetkisiz olduğunu ve Üniversite Disiplin Kurulunun yetkili olduğunu fark eden Teknoloji Fakültesi Disiplin Kurulu, dosyayı itirazı incelemek üzere “HİZMETE ÖZEL” ibareli üst yazı ile Üniversite Disiplin Kuruluna havale edecektir.

**Tebliğ tarihinin yazılması 7 günlük itiraz süresinin hesaplanması için önem arz eder.*

***Dilekçe, konusuyla ilgili olmayan bir idari makama verilmesi durumunda, bu makam tarafından yetkili idari makama gönderilir ve AYRICA DİLEKÇE SAHİBİNE DE BİLGİ VERİLİR.*

****Üniversite Disiplin Kurulu, itiraz hakkında tebliğden 60 gün içerisinde karar vermek zorundadır. Ayrıca 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanununun 5.maddesi uyarınca tebliğden itibaren 30 gün içerisinde itiraz incelemesinin ne aşamada olduğunu bilgilendirmek zorundadır. “İtirazınız incelenmektedir.” gibi*

Örnek – 41: İtiraz İnceleyecek Disiplin Kurulundaki Eksik Üyeler İçin Senato'dan Üye Talep Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
..... DİSİPLİN KURULU

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Eksik Üye Tamamlanması Talebi Hk.

ÜNİVERSİTE SENATOSUNA

Hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu(soruşturulanın adı soyadı) **UYARMA/KINAMA** cezası ile cezalandırılmış ve bu karara karşı başkanı bulunduğumDisiplin Kurulunatarihinde itirazımı sunmuştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/F maddesinin (b) fıkrasının 3.bendi* uyarınca **itiraz tarihinden itibaren altmış (60) gün içerisinde karar vermemiz** gerekmektedir.2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 61.maddesinin 2.fıkrası uyarınca Disiplin Kurulu asgari, **üye tam sayısının yarısından fazlası ile toplanabilmektedir.**

İtirazı incelenmek üzeretarihindeDisiplin Kurulu üyeleri toplantıya çağırılmış ancak üyesinin **soruşturma aşamasında yer alması/ceza vermesi/tanık olarak ifadesinin alınması/bizzat şikayetçi olması/...(başkaca bir sebep)** nedeniyle toplantıya katılmadıklarından kalan..... Üye ile **TOPLANTI YETER SAYISI SAĞLANAMAMIŞ VE DİSİPLİN KURULUMUZ KANUNA UYGUN OLARAK TEŞEKKÜL EDEMEMİŞTİR.**

İşbu yazı tarihi itibarıyla itiraz hakkında karar vermek üzere gün süremiz kalmış olup Disiplin Kurulumuzu toplayabilmek için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/E maddesinin 7.fıkrası**uyarınca **eksik üyelerimiz yerine, bu üyeler ile eşdeğer görev ve unvana sahip üyelerin belirlenmesi** hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

(..... Disiplin Kurulu Başkanı)

NOT: * İtiraz mercileri, itiraz tarihinden itibaren altmış (60) gün içinde karar verir.

**“Herhangi bir sebeple disiplin kurullarının teşekkül edememesi halinde eksik üyelikler eşdeğer unvana sahip öğretim üyeleri arasından senato tarafından belirlenen üyelerce tamamlanır.”

Örnek – 42: SÜRESİNDEN SONRA Yapılan İtiraz Hk. SORUŞTURULANA Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....DİSİPLİN KURULU

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

Sayın ...*(soruşturulanın adı soyadı)*

.../.../..... tarihli itiraz dilekçeniz incelenmiş olup hakkınızda tesis edilen cezanın size tarihinde tebliğ edildiği görülmüştür. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/F maddesinin (b) fıkrasının 2.bendi uyarınca tebliğden itibaren 7 gün içerisinde itiraz dilekçenizi yetkili makama sunmadığınız anlaşılmıştır. Verilen disiplin cezasına itiraz talebiniz hakkında **SÜRESİNDE İTİRAZ EDİLMEDİĞİNDEN REDDİNE** karar verilmiştir.

İşbu karara karşı, bu kararın tebliğden itibaren altmış (60) gün içerisinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Süre hesaplanırken tebliğ tarihi süreye dahil edilmez. Tebliğ tarihinden sonraki gün süre hesabının ilk günüdür. **Süresinde itiraz edilmeyen disiplin cezaları kesinleşir.** Örneğin; 30.11.2023 tarihinde tebliğ edilen bir kararın itiraz süresi, 01.12.2023 tarihinde başlayacaktır. İtiraz için son gün ise 07.12.2023 tarihidir. 08.12.2023 tarihinde disiplin cezası kesinleşmiş olacaktır.

İtiraz, **SÜRESİNDE** yetkili **OLMAYAN** mercie sunulmuşsa yetkili olmayan disiplin kurulu, dosyayı itirazı incelemek üzere yetkili mercie sunacaktır. **Bu durumda yetkili OLMAYAN mercie yapılan itiraz, süresinde yapılmış sayılacak ve bu örnek 42'deki karar verilmeyecektir.**

Örneğin; Teknoloji Fakültesinde görevli bir akademik personel hakkında yürütülen soruşturma sonucu kınama cezası, Dekanın tutanaklarda imzası olması nedeniyle Rektör tarafından verilmiştir. Bu dosyada itiraz merci, Üniversite Disiplin Kuruludur. Buna rağmen itiraz dilekçesi, **SÜRESİNDE** Teknoloji Fakültesi Disiplin Kuruluna sunulmuşsa, Teknoloji Fakültesi Disiplin Kurulu, dosyayı itirazı incelemek üzere "HİZMETE ÖZEL" ibareli üst yazı ile Üniversite Disiplin Kuruluna havale edecektir(ÖRNEK 40). **Üniversite Disiplin Kurulu itiraz, süresinde kendisine yapılmış kabul edip inceleyecek ve yukarıdaki önek yazıyı yazmayacaktır.**

İtiraz dilekçesine cevap verilmemesi, adil yargılanma hakkı kapsamında mahkemeye erişim hakkının ihlali niteliğindedir.

Örnek –43: SÜRESİNDEN SONRA Yapılan İtiraz Hakkında PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bilgi Verilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....DİSİPLİN KURULU

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

.....DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE/REKTÖRLÜK MAKAMINA *(Cezayı tesis eden mercie yazılacak.)*

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....*(soruşturulanın adı soyadı)*'nın .../.../..... tarihli itiraz dilekçesi incelenmiş oluphakkında tesis edilen cezanın tarihinde ilgili personele tebliğ edildiği görülmüştür. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/F maddesinin (b) fıkrasının 2.bendi uyarınca tebliğden itibaren 7 gün içerisinde itiraz dilekçesinin yetkili makama sunmadığı anlaşılmıştır. İlgili personelin verilen disiplin cezasına itiraz talebi hakkında **SÜRESİNDE İTİRAZ EDİLMEDİĞİNDEN REDDİNE** karar verilmiş ve disiplin cezası **KESİNLEŞMİŞTİR.**

Bilgilerinizi arz/rica ederim.

.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Bu yazı, cezayı tesis eden disiplin amirine ve Personel Daire Başkanlığına gönderilecektir.

Örnek – 44: İtirazın REDDİ Hakkında SORUŞTURULANA Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

2018

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....DİSİPLİN KURULU

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazısı.
b).....tarihli itiraz dilekçeniz.

Sayın ...(soruşturulanın adı soyadı)

İlgi “a” yazıyla tarafınıza verilen disiplin cezasına ilgi “b” dilekçenizle itiraz etmiş bulunmaktasınız. İtirazın incelenmiş olup **Fakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulunun** tarihli kararıyla itirazınızın Gereğesiyle **REDDİNE** karar verilmiştir.

İşbu kararın tebliğinden itibaren altmış (60) gün içerisinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Disiplin Kurulu Kararı

.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: İtiraz dilekçesine cevap verilmemesi, adil yargılanma hakkı kapsamında mahkemeye erişim hakkının ihlali niteliğindedir.

Disiplin Kurulu, itiraz hakkında tebliğden 60 gün içerisinde karar vermek zorundadır. Ayrıca 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanununun 5.maddesi uyarınca tebliğden itibaren 30 gün içerisinde itiraz incelemesinin ne aşamada olduğunu bildirmeniz zorundadır. “İtirazınız incelenmektedir.” gibi

Örnek – 45: İtirazın REDDİ Hakkında PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Verilecek Bilgi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

2018
T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....DİSİPLİN KURULU

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

.....DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE/REKTÖRLÜK MAKAMINA (Cezayı

tesis eden mercie yazılacak.)

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....(*soruşturulanın adı soyadı*)'nın .../.../..... tarihli itiraz dilekçesi incelenmiş oluphakkında tesis edilen cezanın tarihinde ilgili personele tebliğ edildiği görülmüştür. İlgili personel hakkında verilen disiplin cezasına itirazı incelenmiş olup itirazın **REDDİNE** karar verilmiş ve disiplin cezası **KESİNLEŞMİŞTİR**.

Bilgilerinizi arz/rica ederim.

.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Bu yazı, cezayı tesis eden disiplin amirine ve Personel Daire Başkanlığına gönderilecektir.

Örnek – 46: İtirazın KABULÜ halinde SORUŞTURULANA Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....**DİSİPLİN KURULU**

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazısı.
b).....tarihli itiraz dilekçeniz.

Sayın ...(soruşturulanın adı soyadı)

İlgi "a" yazıyla tarafınıza verilen disiplin cezasına ilgi "b" dilekçenizle itiraz etmiş bulunmaktasınız. İtirazın incelenmiş olup*Fakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulunun* tarihli kararıyla itirazınızın **KABULÜNE** karar verilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesinin son fıkrası uyarınca hakkınızda verilen disiplin cezası **TÜM SONUÇLARI İLE ORTADAN KALKMIŞTIR.**

Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Disiplin Kurulu Kararı

.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: İtiraz merci tarafından itirazın kabul edilmesi halinde ceza, tüm sonuçlarıyla ortadan kalkar ancak ilgili disiplin amiri tarafından kabul gerekçesine uygun olarak en geç üç ay içerisinde yeni bir işlem tesis edilebilir. Dosya, cezayı veren disiplin amirine gönderilecektir.

İtiraz dilekçesine cevap verilmemesi, adil yargılanma hakkı kapsamında mahkemeye erişim hakkının ihlali niteliğindedir.

Örnek -47:İtirazın KABULÜ halinde DİSİPLİN AMİRİNE Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....DİSİPLİN KURULU

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazınız.

b).....tarihli itiraz dilekçesi.

..... **DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE/REKTÖRLÜK MAKAMINA**

(cezayı tesis eden disiplin amirinin bağlı olduğu makama yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Dekanlığına)

İlgi yazılı disiplin cezası ve itiraz dilekçesi incelenmiş olup..... *Fakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/*

Üniversite Disiplin Kurulunun tarihli kararıyla itirazın **KABULÜNE** karar verilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesinin son fıkrası uyarınca(*soruşturulanın adı soyadı*) hakkında verilen disiplin cezası **TÜM SONUÇLARI İLE ORTADAN KALKMIŞTIR.**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesi uyarınca ilgili disiplin amiri tarafından **KABUL GEREKÇESİNE UYGUN OLARAK EN GEÇ ÜÇ AY İÇERİSİNDE** yeni bir işlem tesis edilebileceği hususunda
Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Disiplin Kurulu Kararı

.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: İtiraz merci tarafından itirazın kabul edilmesi halinde ceza, tüm sonuçlarıyla ortadan kalkar, ancak ilgili disiplin amiri tarafından kabul gerekçesine uygun olarak en geç üç ay içerisinde yeni bir işlem tesis edilebilir.

Örnek – 48: İtirazın KABULÜ halinde PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....**DİSİPLİN KURULU**

(İtirazı inceleyen disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazınız.
b).....tarihli itiraz dilekçesi.

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi yazılı disiplin cezası ve itiraz dilekçesi incelenmiş olup..... **Fakülte Disiplin Kurulu/ MYO Disiplin Kurulu/ Yüksekokul Disiplin Kurulu/ Enstitü Disiplin Kurulu/ Üniversite Disiplin Kurulunun** tarihli kararıyla itirazın **KABULÜNE** karar verilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesinin son fıkrası uyarınca hakkında verilen disiplin cezası **TÜM SONUÇLARI İLE ORTADAN KALKMIŞTIR.**

Bilgilerinizi arz/rica ederim.

EK: tarihli Disiplin Kurulu Kararı

.....Disiplin Kurulu Başkanı

Örnek – 49: Soruşturmacıya Eksikliklerin Giderilmesi İçin Soruşturma Raporunun İadesi (AKADEMİK PERSONEL İÇİN) (Ceza vermek üzere dosya kendisine sunulan disiplin kurulu, soruşturmada eksiklik görürse rapordaki eksikliğin giderilmesi için dosyayı, soruşturmacıya iade edebilir.)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....
(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Konu : Tarihli Soruşturma Raporunun İadesi Hk.

İlgi: :

Sayın..... (Soruşturmacının adı soyadı ya da Komisyon yazılacak)

.....tarihli vesayılı yazısı ile başlatılan ve tarafınızca yürütülen disiplin soruşturmasına ilişkin sunmuş olduğunuz Tarihli Soruşturma Raporu ve ekleri incelenmiştir.

Soruşturma Raporunun usulüne uygun hazırlanmadığı/ Soruşturulanın ifadesinin alınmadığı/ Soruşturulanın ifadesi alınırken yemin ettirildiği/ Tutanaklarda adı geçen tanıkların dinlenilmediği/Tanıklara yemin ettirilmeden ifadelerinin alındığı/Tanık ifadelerinin tutanağa geçirilmek üzere sözlü alınmadığı doğrudan yazılı alındığı (tanığa yemin ettirilmesi gerektiğinden mutlaka belirlenen gün ve yerde ifadesinin alınması gerekir.) /.....(ya da başka bir gerekçe) tespit edilmiştir.

İşbu eksikliklerin tamamlanarak soruşturma dosyasının süre içerisinde* teslim etmeniz hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

EK: Soruşturma Dosyası

..... Disiplin Kurulu Başkanı

*NOT: * Ceza verme zamanasını süresi kontrol edilerek bu süre tayin edilmelidir. Ceza verme zamanasını süreleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/C maddesindedir. “Disiplin cezası verilmesini gerektiren fiillerin işlendiği tarihten itibaren iki yıl, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezasını gerektiren fiil açısından altı yıl geçmiş ise disiplin cezası verilemez. Bilimsel bir eserin akademik atama ve terfilerde kullanılması ya da kısmen veya tamamen yeniden yayımlanması hâlinde ikinci fıkrada belirtilen zamanasını süreleri yeniden işlemeye başlar.”*

Örnek – 50: Ceza Verecek Disiplin Kurulu Üyesinin Tarafsız Kalamaması Nedeni ile Kuruldan Çekilme Talebi Yazısı (İDARİ PERSONEL İÇİN)

....../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Sayı :
Konu : Disiplin Kurulundan Bağışık Tutulma Talebi Hk.

.....**FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ
DİSİPLİN KURULUNA**

***(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)***

.....hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu soruşturmacı/komisyon tarafından soruşturulanın **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılması önerisinde bulunulmuş ve dosya, üyesi bulunduğumDisiplin Kuruluna ceza verilmek üzere intikal ettirilmiştir. Ancak soruşturulan(soruşturulanın adı soyadı) ile aramızda resmi kayıtlara geçmiş **husumet bulunması/ akrabalık bağı bulunması/ SORUŞTURMACI-SORUŞTURMA KOMİSYONU ÜYESİ OLARAK YER ALMAM/ SORUŞTURMA KONUSU OLAY HAKKINDA TUTULAN TARİHLİ TUTANAKTA İMZAMIN OLMASI /TANIK OLARAK İFADEMİN ALINMASI/ OLAYDA ŞİKAYETÇİ OLAN KİŞİ OLMAM/ SORUŞTURULAN KİŞİNİN AKADEMİK GÖREV VE UNVANINDAN ALT UNVANDA OLMAM/ olaydan menfaat elde eden ya da zarar gören kişi konumunda olmam** nedeni ile ceza verilip verilemeyeceği hususunda tarafsız bir şekilde karar vermem mümkün değildir. İşbu nedenle itirazı inceleyecekDisiplin Kuruluna katılmayacağımı veDisiplin Kurulu toplantı yeter sayısına dahil olamayacağımı bilgilerinize arz ederim.

..... Disiplin Kurulu Üyesi.....(ad-soyad)

NOT: *Soruşturma aşamasında görev alan bir kişi bu dosyada ceza verecek Disiplin Kurulunda yer alamaz.

**Disiplin Kurulu üyelerinin tamamının görev ve unvanı, soruşturulanın görev ve unvanına denk ya da üstte olmalıdır. Aksi halde bu kurula katılamazlar.

***Bu üye/üyeler disiplin kurulundan ayrıldığında toplantı yeter sayısı sağlanamıyorsa Senatodan eksik üyeler için talepte bulunulmalıdır. Bu üye/üyeler disiplin kurulundan ayrıldığında toplantı yeter sayısı sağlanabiliyorsa Senatodan talepte bulunmaya gerek yoktur.

Örnek – 51: Ceza Verecek Disiplin Kurulundaki Eksik Üyeler İçin Senato'dan Üye Talep Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ
DISİPLİN KURULU

*(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)*

Sayı :
Konu : Eksik Üye Tamamlanması Talebi Hk.

ÜNİVERSİTE SENATOSUNA

Akademik bir personel hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu soruşturmacı/komisyon tarafından soruşturulanın **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılması önerisinde bulunulmuş ve dosya, başkanı bulunduğumDisiplin Kuruluna ceza verilmek üzere intikal ettirilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 61.maddesinin 2.fıkrası uyarınca Disiplin Kurulu asgari, **üye tam sayısının yarısından fazlası ile toplanabilmektedir.**

Dosya hakkında işlem yapmak üzeretarhindeDisiplin Kurulu üyeleri toplantıya çağırılmış ancak üyesinin **soruşturma aşamasında yer alması/tanık olarak ifadesinin alınması/bizzat şikayetçi olması/... (başkaca bir sebep)** nedeniyle toplantıya katılmadıklarından kalan..... Üye ile **TOPLANTI YETER SAYISI SAĞLANAMAMIŞ VE DISİPLİN KURULUMUZ KANUNA UYGUN OLARAK TEŞEKKÜL EDEMEMİŞTİR.**

Disiplin Kurulumuzu toplayabilmek için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/E maddesinin 7.fıkrası* uyarınca **eksik üyelerimiz yerine bu üyeler ile eşdeğer görev ve unvana sahip üyelerin belirlenmesi** hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

..... Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: *‘‘Herhangi bir sebeple disiplin kurullarının teşekkül edememesi halinde eksik üyelikler eşdeğer unvana sahip öğretim üyeleri arasından senato tarafından belirlenen üyelerce tamamlanır.’’

Örnek – 52: SAVUNMA İsteme Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C.

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU**

*(Disiplin cezası vermeye yetkili disiplin kurulu
yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin
Kurulu)*

Sayı :
Konu : Savunma Alınması Hk.

Sayın *(soruşturulanın adı soyadı)*

...../...../..... Tarihinde meydana gelen olayı ile ilgili olarak hakkınızda yapılan soruşturmadamak suretiyle **2547 sayılı Kanununun 53.maddesinin** (b) fıkrasının (....) bendinin (....) alt bendinde yer alan suçunu işlediğiniz kanaatiyle hakkınızda başlatılan soruşturmada soruşturmacı/komisyon tarafındanCezası teklif edilmiştir.

Bu yazıyı aldığımız tarihten itibaren gün **(7 GÜNDENN DAHA UZUN BİR SÜRE VERİLMELİDİR.)** içinde **YAZILISAVUNMANIZI** tarafıma iletmenizi ya da talebiniz olması dahilinde Tarih.....gün..... Saat.... Yerde **TUTANAĞA GEÇİRİLMEK ÜZERE SÖZLÜ OLARAK SAVUNMANIZI VEREBİLECEĞİNİZİ** (varsa vekiliniz ile de katılabileceğinizi),

Bu çağrıya özürsüz uymadığınız takdirde veya tarafıma geçerli özrün bu süre zarfında bildirilmediğiniz takdirde savunma vermekten vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda diğer delillere göre karar verileceğinin bilinmesini rica ederim.

.....
(.....Disiplin Kurulu Başkanı)

NOT: 1. Savunmayı, ceza vermeye yetkili amir veya disiplin kurulu ister.

2. Savunma alma işlemi, hazırlanacak sorular gönderilmek suretiyle de yapılabilir.

3. 2547 sayılı Kanununun 53.maddesinin b fıkrasının (1). bendi UYARMA, (2). bendi KINAMA, (3).bendi

AYLIKTAN KESME, (4). bendi KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI cezasıdır.

4. Savunma isteme yazısından önce Disiplin Kurulunun toplanarak soruşturulanın savunmasının alınmasına karar vermesi gerekmektedir.

**Örnek – 53: Soruşturulanın MAZERETSİZ Savunmaya Gelmemesi Tutanağı
(AKADEMİK PERSONEL İÇİN)**

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....FAKÜLTESİ/MESLEK

YÜKSEK OKULU/YÜKSEKOKULU/

ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

***(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin
Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)***

TUTANAK

.../.../20.... tarih sayılı disiplin soruşturması kapsamında, soruşturulan sıfatı ile savunmasının alınması için çağrılan(soruşturulanın adı soyadı) .../.../20.... tarih ve sayılı çağrı yazısına istinaden, Sakarya Uygulamalı Bilimler ÜniversitesiFakültesi/MYO'su/Yüksekokulu/Enstitüsü(yer/açık adres)'nda beklenmiş ancak saat olmasına ve MAZERET DE BİLDİRMEMESİNE rağmen çağrıya icabet etmediğine dair işbu tutanak tutularak hazır bulunanlarca imza altına alınmıştır...../.../20

Üye

Üye

.....Disiplin Kurulu Başkanı

**Örnek – 54: Soruşturulanın MAZERETLİ Savunmaya Gelmemesi Tutanağı
(AKADEMİK PERSONEL İÇİN) (EK SÜRE TALEBİ)**

.../.../.....

HİZMETE ÖZEL

T.C
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

*(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)*

TUTANAK

.../.../20.... tarih sayılı disiplin soruşturması kapsamında, soruşturulan sıfatı ile savunmasının alınması için davet edilen,.....,(*soruşturulanın adı soyadı*)'ya .../.../20.... tarih ve sayılı çağrı yazısı gönderilmiştir.

Soruşturulan, ***SAVUNMASINI HAZIRLAMASI İÇİN BİR SÜRE DAHA VAKTE İHTİYACI OLMASI/katılması gereken bir toplantı / sağlık problemi olması vb. (ya da başka geçerli bir mazeret)*** nedeni ile çağrıya icabet edemeyeceğini mazeretinin kabulü ile savunmasının ileri bir tarihte alınmasını talep etmiştir. .../.../20.....tarihli mazeret dilekçesinin kabul edilmiş ve savunmasının .../.../20.... tarih ve.....saatte bildirilen yerde alınacağına dair yeni bir çağrı yazısı çıkartılmasına karar verilmiş olup işbu tutanak tutularak aşağıda imzası bulunanlarca imza altına alınmıştır.

Üye

Üye

.....
.....Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Savunma hakkının kısıtlanmaması adına bu tarz ek süre taleplerine karşı soruşturulana makul bir süre verilmelidir. Ceza verme zamanasını süreleri dikkate alınmalıdır.

Örnek – 55: Soruşturulan SAVUNMA Tutanağı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

T.C
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

*(Disiplin cezası vermeye yetkili disiplin
kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi
Disiplin Kurulu)*

SAVUNMASI ALINANIN;

ADI VE SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
BABA ADI :
ANA ADI :
GÖREVİ VEYA UNVANI GÖREVLİ :
OLDUĞU BİRİM ADRES :
İFADENİN ALINDIĞI YER :
İFADE TARİHİ :

Yukarıda yazılan tarih ve yerde savunmanın alınmasına başlandı ve açık kimliği yazılı soruşturulan'ya kimlik tespiti yapıldı. "Kimlik bilgilerim **doğrudur.**" dedi. Susma hakkı bulunduğu ve avukat bulundurabileceği hususu hatırlatıldı. Soruşturulana hakkında yapılan soruşturma konusu olay açıklanarak soruldu;

Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı ya da husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi bulunmakta mıdır? Soruşturulan cevaben; "..... ile aramızda akrabalık bağı /husumet, olayla ilgili olarak menfaat/çıkar ilişkisi **yoktur/vardır.**" dedi. Soruşturulan beyanında;".....dedi **Soru:.....**

Cevap:.....

Soru:.....

Cevap:.....(Bu kısımda yer alan soruşturulan beyanları aynen tutanağa geçirilecek, savunmaya müdahale edilmeyecek. Satır atlanmadan, boşluk bırakılmadan beyanlar yazılacak.)

Olayla ilgili ifadenize eklemek istediğiniz başka bir husus var mı?

"Savunmama ekleyeceğim başka bir husus bulunmamaktadır" dedi. (Bu hususun özellikle sorularak cevabın, tutanağa geçirilmesi gerekiyor.)

Soruşturulan vekiline soruşturma konusu olay ile ilgili olarak söylemek istediği bir husus olup olmadığı soruldu. (Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)

Soruşturulan vekili: "....." Dedi. (Avukat ile gelirse bu kısım yazılacaktır.)

Sorulacak başka bir husus kalmadığı görülmekle, savunma sahibi tarafından tekrar okunarak yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu ifadenin kendisine ait olduğunu beyan etmesi üzerine okunan Sayfa tutanak birlikte imza altına alındı.

Üye

Üye

.....Disiplin Kurulu Başkanı

Savunması Alınan

Not: SORUŞTURULANA KESİNLİKLE YEMİN TEKLİF EDİLEMEZ.

Tutanağın **bütün sayfaları**, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.

Avukatı ile gelmişse **avukatın da imzalaması** gerekir.

Soruşturulan imzadan imtina ederse bu durum tutanağa geçirilir ve hazır bulunan diğer kişiler tarafından tutanak imzalanır.

Örnek – 56: Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Kararının SORUŞTURULANA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

*(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)*

Sayı :
Konu : Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Hk..

Sayın ...*(soruşturulanın adı soyadı)*

.... Tarih ve Sayılı soruşturma emri ile hakkınızda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, **CEZA VERİLMESİNE YER OLMADIĞINA** karar verilmiştir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Dosyanın, soruşturma açma ya da ceza verme zamanaşımına uğraması durumunda bu yazı şu şekilde yazılacak “.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ile hakkınızda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (...) bendinin (...) alt bendi gereğince Cezası ile cezalandırılmamız gerektiği ancak ZAMANAŞIMI NEDENİYLE hakkınızda CEZA VERİLEMEDİĞİNE karar verilmiştir.” (2547 sayılı Kanunun 53.maddesinin b fıkrasının (1). bendi UYARMA, (2). bendi KINAMA, (3).bendi AYLIKTAN KESME, (4). bendi KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI cezasıdır.)

Örnek – 57: Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Kararının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

HİZMETE ÖZEL

.../.../.....

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Ceza Verilmesine Yer Olmadığı Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.... Tarih ve Sayılı soruşturma emri ile *(Soruşturulanın adı soyadı)* hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, **CEZA VERİLMESİNE YER OLMADIĞINA** karar verilmiştir.
Bilgilerinizi rica ederim.

Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Dosyanın, soruşturma açma ya da ceza verme zamanasına uğraması durumunda bu yazı şu şekilde yazılacak “.....tarih ve Sayılı soruşturma emri ile soruşturulan hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, ZAMANAŞIMI NEDENİYLE CEZA VERİLEMEDİĞİNE karar verilmiştir.”

Örnek – 58: ALT CEZA UYGULAMASIZ (İNDİRİMSİZ) Kademe İlerlemesinin Durdurulması Cezasının SORUŞTURULANA Bildirim Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

2018

HİZMETE ÖZEL
.../.../.....

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU
*(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)*

Sayı :
Konu : Ceza bildirimini

Sayın...(soruşturulanın adı soyadı)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda Disiplin Kurulunun ekli tarih ve Sayılı kararıyla; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (4).bendinin (...) alt bendinde yer alan Suçunu işlediğiniz anlaşıldığından aynı bent gereğince **YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmanıza, **daha önce disiplin cezası aldığınızdan/geçmişteki davranışlarınız olumsuz olduğundan*** bir alt ceza uygulanmasına yer olmadığına karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı bu yazının tarafınıza tebliğ tarihini izleyen 7 gün içinde Üniversitemiz Disiplin Kuruluna yazılı olarak itirazda bulunabilir ve/veya 60 gün içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

.....
Disiplin Kurulu Başkanı

Ek: Disiplin Kurulu Kararı

NOT: *Soruşturulan için altı çizili hallerden hangisi uygunsa o yazılacaktır.

Örnek -59: ALT CEZA UYGULAMASIZ (İNDİRİMSİZ) Kademe İlerlemesinin Durdurulması Cezası Kararının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK OKULU/YÜKSEKOKULU/
ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.... Tarih ve Sayılı soruşturma emri ile *(Soruşturulanın adı soyadı)*hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, **ALT CEZA UYGULAMASI YAPILMADAN** soruşturulan hakkında**YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI cezası** verilmiştir.

Bilgilerinizi arz/rica ederim.

.....
Disiplin Kurulu Başkanı

Örnek – 60: ALT CEZA UYGULAMALI (İNDİRİMLİ) Kademe İlerlemesinin Durdurulması Cezası Kararının SORUŞTURULANA Bildirim Yazısı (Kademe İlerlemesinin Durdurulması Cezası Verilmesi Gerekirken Alt Ceza Uygulaması Yapılarak Aylıktan Kesme Cezası Verileceği Hallerde Uygulanır) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

HİZMETE ÖZEL

.../.../.....

2018
T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....**FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK OKULU/YÜKSEKOKULU/
ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU**

*(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)*

Sayı :
Konu : Ceza bildirim

Sayın...(soruşturulanın adı soyadı)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucundaDisiplin Kurulunun ekli .../.../20.. tarih ve ... sayılı kararıyla; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (4).bendinin (....) alt bendinde yer alansuçunu işlediğiniz anlaşıldığından aynı bent gereğince **YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmanıza ancak **geçmiş çalışmalarınızın olumlu olması/ödül/başarı belgesi almış olmanız nedeniyle*** **BİR ALT CEZA UYGULANARAK** **oranında AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı bu yazının tarafınıza tebliğ tarihini izleyen 7 gün içinde Üniversitemiz Disiplin Kuruluna yazılı olarak itirazda bulunabilir ve/veya 60 gün içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

.....
Disiplin Kurulu Başkanı

Ek: Disiplin Kurulu Kararı

NOT:**Soruşturulan için altı çizili hallerden hangisi uygunsa o yazılacaktır.*

Örnek – 61: ALT CEZA UYGULAMALI (İNDİRİMLİ) Aylıktan Kesme Cezası Kararının SORUŞTURULANA Bildirim Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

HİZMETE ÖZEL

...../...../.....

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....**FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK OKULU/YÜKSEKOKULU/**

ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

***(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)***

2018

Sayı :
Konu : Ceza bildirim

Sayın...(soruşturulanın adı soyadı)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda,Disiplin

Kurulunun ekli ..././20.. tarih ve ... sayılı kararıyla; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (3).bendinin (...) alt bendinde yer alansuçunu işlediğiniz anlaşıldığından aynı bent **Oranında AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmanıza ancak **geçmiş çalışmalarınızın olumlu olması/ödül/başarı belgesi almış olmanız nedeniyle*** **BİR ALT CEZA UYGULANARAK KINAMA** cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı bu yazının tarafınıza tebliğ tarihini izleyen **7 gün** içinde **Üniversitemiz Disiplin Kuruluna** yazılı olarak itirazda bulunabilir ve/veya **60 gün** içinde **idari yargı** yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

Disiplin Kurulu Başkanı

Ek: Disiplin Kurulu Kararı

.....

NOT: *Soruşturulan için altı çizili hallerden hangisi uygunsa o yazılacaktır.

Asıl ceza "aylıktan kesme" cezasıdır. Alt ceza uygulamasına karar verecek ve uygulayacak mercii, asıl cezaya bakmaya yetkili Disiplin Kuruludur. Bu nedenle buradaki KINAMA cezasını disiplin amiri değil disiplin kurulu verecektir. Karıştırılan bir husus olup özellikle dikkat edilmesi gerekmektedir.

Örnek -62: ALT CEZA UYGULAMALI (İNDİRİMLİ) Kademe İlerlemesinin Durdurulması Cezası Kararının PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

.../.../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....**FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK**
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :

Konu : Disiplin Cezası Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.... Tarih ve Sayılı soruşturma emri ile **(Soruşturulanın adı soyadı)**.....hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, soruşturulanın **YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmasına **ancak geçmiş çalışmalarının olumlu olması/ödül/başarı belgesi almış olması nedeniyle** **BİR ALT CEZA UYGULANARAK** **oranında AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmasına karar verilmiştir.

Bilgilerinizi arz/rica ederim.

.....
Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Geçmiş çalışmaları olumlu olan, ödül veya başarı belgesi olanlara «bir alt ceza» uygulanabilmektedir. Bu durumda tekerrüre esas olan ceza, alt ceza değil ASIL cezadır. Örneğin; “göreve sarhoş gelmek” fiiline karşılık gelen ceza, “Kademe İlerlemesinin Durdurulması ”dır. Bu fiili işleyen personele alt ceza uygulanarak “Aylıktan Kesme” cezası verilmiş olsun. Burada asıl ceza Kademe İlerlemesinin Durdurulması, alt ceza Aylıktan Kesmedir. Daha sonra aynı personel aynı fiili yine işlerse bu durumda cezası tekerrür sebebiyle artırılabacaktır. Çünkü tekerrüre esas ceza “asıl ceza” olan Kademe İlerlemesinin Durdurulmasıdır.

Özellikle alt ceza uygulanan disiplin cezalarında asıl cezanın da personel daire başkanlığına bildirilmesi, tekerrür hükümlerinin doğru uygulanması için oldukça önemlidir.

Örnek – 63: TEKERRÜR Nedeni İle Ağırlaştırılan Aylıktan Kesme Cezasının SORUŞTURULANA Bildirilmesi Yazısı (Aylıktan Kesme Cezasının Ağırlaştırılarak Kademe İlerlemesinin Durdurulması Verilmesi Örneği) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK OKULU/YÜKSEKOKULU/
ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :

Konu : Disiplin Cezası Bildirim Yazısı

Sayın ...(soruşturulanın adı soyadı)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda düzenlenen soruşturma raporundaki tespit ve öneriler dikkate alınarak..... suçunu işlediğiniz anlaşılmış ve savunmanız yerinde bulunmamış olup 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (3).bendinin (...) alt bendi gereğince oranında AYLIKTAN KESME cezası ile cezalandırılmanıza ancak **cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde aynı suçu daha önce Tarihinde de işlemiş olduğunuz ve bu cezanın KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı işbu yazının tebliğinden itibaren **7 gün** Üniversite Disiplin Kuruluna itiraz edebilirsiniz ve/veya **60 gün** içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

Ek: Disiplin Kurulu Kararı

NOT: Tekerrürün ilk haline örnektir.

Örnek – 64: TEKERRÜR Nedeni İle Ağırlaştırılan Aylıktan Kesme Cezasının SORUŞTURULANA Bildirilmesi Yazısı (Aylıktan Kesme Cezasının Ağırlaştırılarak Kademe İlerlemesinin Durdurulması Verilmesi Örneği) (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU
(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak.
Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Bildirim Yazısı

Sayın **...**(*soruşturulanın adı soyadı*)

.../.../20... tarihinde eyleminde bulunduğunuz iddiası sebebiyle yapılan şikayet sebebiyle hakkınızda yapılan disiplin soruşturması sonucunda düzenlenen soruşturma raporundaki tespit ve öneriler dikkate alınarak..... suçunu işlediğiniz anlaşılmış ve savunmanız yerinde bulunmamıştır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (3).bendinin (...) alt bendi gereğince oranında AYLIKTAN KESME cezası ile cezalandırılmanıza ancak **cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde Tarihindeki ve tarihindeki 2 farklı fiillerinize ilişkin olarak yine ALIKTAN KESME cezaları aldığınız ve bu cezalarınızın KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan YIL SÜRE İLE **KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Verilen cezaya karşı işbu yazının tebliğinden itibaren **7 gün** Üniversite Disiplin Kuruluna itiraz edebilirsiniz ve/veya **60 gün** içinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

..... Disiplin Kurulu Başkanı

Ek: Disiplin Kurulu Kararı

NOT: Tekerrürün ikinci haline örnektir.

Örnek –65: TEKERRÜR Nedeni İle Ağırlaştırılan Aylıktan Kesme Cezasının(Aylıktan Kesme Cezasının Ağırlaştırılarak Kademe İlerlemesinin Durdurulması Verilmesi) PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bildirilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK
OKULU/YÜKSEKOKULU/ ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

(Ceza vermeye yetkili disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :
Konu : Disiplin Cezası Hk..

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53 vd. maddeleri uyarınca başlatılan disiplin soruşturması sonucu, soruşturmanın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.maddesinin (b) fıkrasının (3).bendinin (....) alt bendi gereğince oranında **AYLIKTAN KESME** cezası ile cezalandırılmasına ancak **cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde;**

1- AYNI FİİLİ daha önce Tarihinde de işlemiş olduğu ve bu CEZANIN KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmasına karar verilmiştir.*

2-Tarihindeki ve tarihindeki 2 FARKLI FİİLİNE İLİŞKİN olarak **yine AYLIKTAN KESME cezaları aldığı** ve bu cezalarının **KESİNLEŞTİĞİ VE UYGULANDIĞI** tespit edildiğinden **TEKERRÜR** sebebiyle bir üst ceza olan **YIL SÜRE İLE KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmasına karar verilmiştir.**

Bilgilerinize arz/rica ederim.

.....

NOT: * Tekerrürün ilk hali için

** Tekerrürün ikinci hali için

TEKERRÜR İLE İLGİLİ BİLGİ NOTU;

2547 sayılı Kanun 53/D maddesi uyarınca **Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiilin, cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde tekerrüründe bir derece ağır ceza uygulanır. Tekerrüre esas alınacak cezanın, süresi içerisinde itiraz edilmemesi veya itirazın reddedilmesi suretiyle kesinleşmiş olması gerekir. Aynı derecede cezayı gerektiren fakat ayrı fiiller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında bir derece ağır ceza verilir. Kanunla affedilmiş disiplin cezaları ile tekerrür nedeniyle verilen bir derece ağır cezalar tekerrüre esas alınmaz.**

Tekerrürün ilk hali;

1- Aynı cezayı gerektiren aynı 2 fiil,

2- Fiillerin, cezaların özlük dosyasından silinme süresi (uyarma ve kınamada 5 yıl – diğerlerinde 10 yıl) içerisinde işlenmesi,

3- Önceki fiil hakkında ceza kararı verilmiş ve kararın uygulanmış olması.

Tekerrürün ilk haline örnek olarak;

1. Eylem : 3 gün gelmeme

1. Ceza : Aylıktan kesme cezası

2.Eylem : 4 gün gelmeme

2.Ceza : Aylıktan kesme cezası tekerrür sebebiyle bir derece ağırlaştırılacak ve bu defa **kademe ilerlemesinin durdurulması** cezası verilecektir.

Tekerrürün UYGULANMAYACAĞI örnek;

1. Eylem : 3 gün gelmeme

1. Ceza : Aylıktan kesme cezası

2.Eylem : Kurumca istenmesine rağmen demirbaş eşyayı teslim etmeme

2.Ceza : Aylıktan kesme cezası (tekerrür burada uygulanmayacaktır. Çünkü aynı fiil değil)

Tekerrürün ikinci hali ;

Aynı cezayı gerektiren farklı 3 fiil,

Fiillerin, cezaların özlük dosyasından silinme süresi (uyarma ve kınamada 5 yıl – diğerlerinde 10 yıl) içerisinde işlenmesi,

Önceki iki fiil hakkında ceza kararı verilmiş ve kararın uygulanmış olması.

Tekerrürün ikinci haline örnek olarak;

1. Eylem : Mükerrer yayınlarını akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak.

1. Ceza : Kademe ilerlemesinin durdurulması

2.Eylem : Gerçeğe aykırı rapor ve belge düzenlemek.

2.Ceza : Kademe ilerlemesinin durdurulması

3.Eylem : Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek.

3.Ceza : Kademe ilerlemesinin durdurulması cezası tekerrür sebebiyle bir derece ağırlaştırılacak ve bu defa **kamu görevinden çıkarma** cezası verilecektir.

!!!Tekerrür uygulanması takdire bağlı değildir. Şartları varsa uygulanmak zorundadır.

!!! Tekerrürün tekerrürü olmaz.

!!! Tekerrür uygulaması sonucu bir üst disiplin cezası verilen durumlarda, artık alt ceza

indirimi imkânı yoktur.

Örnek – 66: Yetkili Olmayan Fakülte/MYO/Yüksekokul/Enstitü Disiplin Kurulunun İtirazı İnceleyecek Yetkili Üniversite Disiplin Kuruluna Bildirim Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN) (Kararı veren disiplin kuruluna itiraz dilekçesi sunulması halinde verilecek cevap)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

.....FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK OKULU/YÜKSEKOKULU/
ENSTİTÜSÜ DİSİPLİN KURULU

(İtirazı incelemek üzere dosya kendisine sunulan YETKİSİZ disiplin kurulu yazılacak. Örneğin Ziraat Fakültesi Disiplin Kurulu)

Sayı :

Konu :..... Tarihli İtirazın İncelenmesi Talebi Hk.

ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULUNA

.....(soruşturulanın adı soyadı hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu tarihinde Fakültesi/Meslek Yüksek Okulu/Yüksekokulu/Enstitüsü Disiplin Kurulunun sayı numaralı kararı ile soruşturulan **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmıştır. Bu karar ilgiliye tarihinde tebliğ edilmiştir.*

..... Fakültesi/Meslek Yüksek Okulu/Yüksekokulu/Enstitüsü Disiplin Kurulu tarafından verilen **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezasına karşı itirazın, 2547 sayılı Kanunun 53/F maddesi (b) fıkrası gereğince Üniversite Disiplin Kurulu tarafından incelenmesi gerekmele birlikte bu karara itiraz, Tarihinde başkanı bulunduğum Fakültesi/Meslek Yüksek Okulu/Yüksekokulu/Enstitüsü Disiplin Kuruluna yapılmıştır. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunun 5.maddesi** uyarınca tarihli itiraz dilekçesinin yetkili Üniversite Disiplin Kuruluna gönderilmesi gerektiğinden işbu yazı hazırlanmıştır. Yine aynı madde uyarınca(soruşturulanın adı soyadı)'ya itiraz dilekçesinin yetkili olan Üniversite Disiplin Kuruluna sevk edildiği bilgisi verilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/F maddesinin (b) fıkrasının 3.bendi uyarınca **itiraz tarihinden itibaren altmış (60) gün içerisinde karar verilmesi** gerekmektedir. İtiraz hakkında karar verilmesi için işbu yazı tarihi itibarı ile Gün kalmıştır.

Bilgileriniz ve gereğini arz ederim.

**Fakültesi/Meslek Yüksek Okulu/
Yüksekokulu/Enstitüsü Disiplin Kurulu Başkanı**

EK: Soruşturma Dosyası

NOT: *Tebliğ tarihinin yazılması 7 günlük itiraz süresinin hesaplanması için önem arz eder.

Dilekçe, konusuyla ilgili olmayan bir idari makama verilmesi durumunda, bu makam tarafından yetkili idari makama gönderilir ve **AYRICA DİLEKÇE SAHİBİNE DE BİLGİ VERİLİR.

***Türk vatandaşlarının ve Türkiye'de ikamet eden yabancıların kendileri ve kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri konusunda yetkili makamlara yaptıkları başvuruların sonucu veya yapılmakta olan işlemin safahatı hakkında dilekçe sahiplerine en geç otuz gün içinde gerekçeli olarak cevap verilir. İşlem safahatının duyurulması halinde alınan sonuç ayrıca bildirilir.

****Üniversite Disiplin Kurulu, itiraz hakkında tebliğden 60 gün içerisinde karar vermek zorundadır. Ayrıca 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunun 5.maddesi uyarınca tebliğden itibaren 30 gün içerisinde itiraz incelemesinin ne aşamada olduğunu bilgilendirmek zorundadır. "İtirazınız incelenmektedir." Gibi. 30 gün içerisinde kabul ya da ret şeklinde karar verilmesi halinde ayrıca bilgilendirme yapılması gerekmez.

Örnek – 67: İtirazı İnceleyecek Üniversite Disiplin Kurulu Üyesinin Tarafsız Kalamaması

Nedeni ile Kuruldan Çekilme Talebi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

**T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

Sayı :
Konu : Disiplin Kurulundan Bağışık Tutulma Talebi Hk.

ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULUNA

.....(*soruşturulanın adı soyadı*) hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu, **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmıştır. Bu karara itiraz, 2547 sayılı Kanununun 53/F maddesi gereğince üyesi bulunduğum Üniversite Disiplin Kuruluna yapılmıştır. Ancak hakkında ceza verilen **ile aramızda resmi kayıtlara geçmiş husumet bulunması/ akrabalık bağı bulunması/ SORUŞTURMACI-SORUŞTURMA KOMİSYONU ÜYESİ OLARAK YER ALMAM/ SORUŞTURMA KONUSU OLAY HAKKINDA TUTULAN TARİHLİ TUTANAKTA İMZAMIN OLMASI/TANIK OLARAK İFADEMİN ALINMASI/ OLAYDA ŞİKAYETÇİ OLAN KİŞİ OLMAM/ İTİRAZA KONU CEZAYI TESİS EDEN DİSİPLİN KURULUNDA YER ALMAM/ SORUŞTURULAN KİŞİNİN AKADEMİK GÖREV VE UNVANINDAN ALT UNVANDA OLMAM/ olaydan menfaat elde eden ya da zarar gören kişi konumunda olmam** nedeni ile itirazı incelerken tarafsız bir şekilde karar vermem mümkün değildir. İşbu nedenle itirazı inceleyecek Üniversite Disiplin Kuruluna katılamayacağımı ve Üniversite Disiplin Kurulu toplantı yeter sayısına dâhil olamayacağımı bilgilerinize arz ederim.

Üniversite Disiplin Kurulu Üyesi.....

NOT:

1. Soruşturma aşamasında görev alan bir kişi bu dosyada verilen cezaya itirazın incelendiği Disiplin Kurulunda yer alamaz.
2. Disiplin Kurulu üyeleri, bizzat ceza verdikleri bir dosyada itirazın incelendiği Disiplin Kurulunda yer alamaz.
3. Disiplin Kurulu üyelerinin tamamının görev ve unvanı, soruşturulanın görev ve unvanına denk ya da üstte olmalıdır. Aksi halde bu kurula katılamazlar.
4. Bu üye/üyeler disiplin kurulundan ayrıldığında toplantı yeter sayısı sağlanamıyorsa Senatodan eksik üyeler için talepte bulunulmalıdır. Bu üye/üyeler disiplin kurulundan ayrıldığında toplantı yeter sayısı sağlanabiliyorsa Senatodan talepte bulunmaya gerek yoktur.

Örnek – 68: Üniversite Disiplin Kurulundaki Eksik Üyeler İçin Senato'dan Üye Talep Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU

Sayı :
Konu :Eksik Üye Tamamlanması Talebi Hk.

ÜNİVERSİTE SENATOSUNA

Hakkında yürütülen disiplin soruşturması sonucu(soruşturulanın adı soyadı) **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezası ile cezalandırılmış ve bu karara karşı başkanı bulunduğum Üniversite Disiplin Kurulunatarihinde itirazını sunmuştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/F maddesinin (b) fıkrasının 3.bendi* uyarınca **itiraz tarihinden itibaren altmış (60) gün içerisinde karar vermemiz** gerekmektedir.2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 61.maddesinin 2.fıkrası uyarınca Disiplin Kurulu asgari, **üye tam sayısının yarısından fazlası ile toplanabilmektedir.**

İtirazı incelenmek üzere tarihinde Üniversite Disiplin Kurulu üyeleri toplantıya çağırılmış ancak üyesinin **soruşturma aşamasında yer alması/ceza vermesi/tanık olarak ifadesinin alınması/bizzat şikayetçi olması/...(başkaca bir sebep)** nedeniyle toplantıya katılmadıklarından kalan..... Üye ile **TOPLANTI YETER SAYISI SAĞLANAMAMIŞ VE DİSİPLİN KURULUMUZ KANUNA UYGUN OLARAK TEŞEKKÜL EDEMEMİŞTİR.**

İşbu yazı tarihi itibarıyla itiraz hakkında karar vermek üzere gün süremiz kalmış **olup** Disiplin Kurulumuzu toplayabilmek için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/E maddesinin 7.fıkrası**uyarınca **eksik üyelerimiz yerine bu üyeler ile eşdeğer görev ve unvana sahip üyelerin belirlenmesi** hususunda

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: * İtiraz mercileri, itiraz tarihinden itibaren altmış (60) gün içinde karar verir.

**“Herhangi bir sebeple disiplin kurullarının teşekkül edememesi halinde eksik üyelikler eşdeğer unvana sahip öğretim üyeleri arasından senato tarafından belirlenen üyelerce tamamlanır.”

2018

Örnek – 69: Süresinden Sonra Yapılan İtiraz Hk. SORUŞTURULANA Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

Sayın ...(soruşturulanın adı soyadı)

.../.../..... tarihli itiraz dilekçeniz incelenmiş olup hakkınızda tesis edilen cezanın size tarihinde tebliğ edildiği görülmüştür. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/F maddesinin (b) fıkrasının 2.bendi uyarınca tebliğden itibaren 7 gün içerisinde itiraz dilekçenizi yetkili makama sunmadığınız anlaşılmıştır. Verilen **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezasına itiraz talebiniz hakkında **SÜRESİNDE İTİRAZ EDİLMEDİĞİNDEN REDDİNE** karar verilmiştir.

İşbu karara karşı, bu kararın tebliğden itibaren altmış (60) gün içerisinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Süre hesaplanırken tebliğ tarihi süreye dâhil edilmez. Tebliğ tarihinden sonraki gün süre hesabının ilk günüdür. **Süresinde itiraz edilmeyen disiplin cezaları kesinleşir.** Örneğin; 30.11.2023 tarihinde tebliğ edilen bir kararın itiraz süresi, 01.12.2023 tarihinde başlayacaktır. İtiraz için son gün ise 07.12.2023 tarihidir. 08.12.2023 tarihinde disiplin cezası kesinleşmiş olacaktır.

İtiraz, **SÜRESİNDE** yetkili **OLMAYAN** mercie sunulmuşsa yetkili olmayan disiplin kurulu, dosyayı itirazı incelemek üzere yetkili mercie sunacaktır. **Bu durumda yetkili OLMAYAN mercie yapılan itiraz, süresinde yapılmış sayılacak ve bu örnek 69'daki karar verilmeyecektir.**

Örneğin; Teknoloji Fakültesinde görevli bir akademik personel hakkında yürütülen soruşturma sonucu aylıktan kesme cezası, Teknoloji Fakültesi Disiplin Kurulu tarafından verilecektir. Bu dosyada itiraz merci, Üniversite Disiplin Kuruludur. Buna rağmen itiraz dilekçesi, **SÜRESİNDE** Teknoloji Fakültesi Disiplin Kuruluna sunulmuşsa, Teknoloji Fakültesi Disiplin Kurulu, dosyayı itirazı incelemek üzere "HİZMETE ÖZEL" ibareli üst yazı ile Üniversite Disiplin Kuruluna havale edecektir(ÖRNEK 66). Yukarıdaki örnek 69'u yazmayacaktır.

Örnek – 70: Süresinden Sonra Yapılan İtiraz Hk. PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Bilgi Verilmesi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

2018

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU**

Sayı :

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

.....DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE (Cezayı tesis eden mercie yazılacak.)
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....(soruşturulann)'nın .../.../..... tarihli itiraz dilekçesi incelenmiş ve hakkında tesis edilen **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezasının tarihinde ilgili personele tebliğ edildiği görülmüştür. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 53/F maddesinin (b) fıkrasının 2.bendi uyarınca tebliğden itibaren 7 gün içerisinde itiraz dilekçesinin yetkili makama sunmadığı anlaşılmıştır. İlgili personelin verilen **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezasına itiraz talebine ilişkin olarak **SÜRESİNDE İTİRAZ EDİLMEDİĞİNDEN REDDİNE** karar verilmiş ve disiplin cezası **KESİNLEŞMİŞTİR.**

Bilgilerinizi rica ederim.

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Bu yazı, cezayı tesis eden disiplin kurulunun bağlı olduğu birime ve Personel Daire Başkanlığına gönderilecektir.

**Örnek – 71: İtirazın REDDİ Hakkında SORUŞTURULANA Verilecek Cevap Yazısı
(AKADEMİK PERSONEL İÇİN)**

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

2018
T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazısı.
b).....tarihli itiraz dilekçeniz.

Sayın ...(*soruşturulanın adı soyadı*)

İlgi "a" yazıyla tarafınıza verilen disiplin cezasına ilgi "b" dilekçenizle itiraz etmiş bulunmaktasınız. İtirazın incelenmiş olup Üniversite Disiplin Kurulunun tarihli kararıyla itirazınızın..... gerekçesiyle **REDDİNE** karar verilmiştir.

İşbu kararın tebliğinden itibaren altmış (60) gün içerisinde idari yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Üniversite Disiplin Kurulu Kararı

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

Örnek – 72: İtirazın REDDİ Hakkında PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Verilecek Bilgi Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU

2018

Sayı :
Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

.....**DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE** (*Cezayı tesis eden mercie yazılacak.*)
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

.....'nın .../.../..... tarihli itiraz dilekçesi incelenmiş olup hakkında tesis edilen cezanın tarihinde ilgili personele tebliğ edildiği görülmüştür. İlgili personel hakkında

verilen **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezasına itirazı incelenmiş olup itirazın **REDDİNE** karar verilmiş ve disiplin cezası **KESİNLEŞMİŞTİR.**

Bilgilerinizi rica ederim.

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: Bu yazı, cezayı tesis eden disiplin kurulunun bağlı olduğu birime ve Personel Daire Başkanlığına gönderilecektir.

Örnek – 73: İtirazın KABULÜ halinde SORUŞTURULANA Verilecek Cevap Yazısı (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazısı.
b).....tarihli itiraz dilekçeniz.

2018

Sayın ...(soruşturulanın adı soyadı)

İlgi “a” yazıyla tarafınıza verilen **AYLIKTAN KESME/KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI** cezasına ilgi “b” dilekçenizle itiraz etmiş bulunmaktasınız. İtirazın incelenmiş olup Üniversite Disiplin Kurulunun tarihli kararıyla itirazınızın **KABULÜNE** karar verilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 53/F maddesinin son fıkrası uyarınca hakkınızda verilen disiplin cezası **TÜM SONUÇLARI**

İLE ORTADAN KALKMIŞTIR.

Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Üniversite Disiplin Kurulu Kararı

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: İtiraz merci tarafından itirazın kabul edilmesi halinde ceza, tüm sonuçlarıyla ortadan kalkar ancak ilgili disiplin kurulu tarafından kabul gerekçesine uygun olarak en geç üç ay içerisinde yeni bir işlem tesis edilebilir. Dosya, cezayı veren disiplin kuruluna gönderilecektir

**Örnek – 74: İtirazın KABULÜ halinde DİSİPLİN KURULUNA Verilecek Cevap Yazısı
(AKADEMİK PERSONEL İÇİN)**

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU**

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazınız.
b)..... tarihli itiraz dilekçesi.

..... **FAKÜLTE/MYO/YÜKSEKOKUL/ENSTİTÜ DİSİPLİN
KURULUNA** (*cezayı tesis eden disiplin kuruluna yazılacak*)

İlgi yazılı disiplin cezası ve itiraz dilekçesi incelenmiş olup Üniversite Disiplin Kurulunun tarihli kararıyla itirazın **KABULÜNE** karar verilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesinin son fıkrası uyarınca(*soruşturulanın adı soyadı*) hakkında verilen disiplin cezası **TÜM SONUÇLARI İLE ORTADAN KALKMIŞTIR.**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesi uyarınca ilgili disiplin kurulu tarafından **KABUL GEREKÇESİNE UYGUN OLARAK EN GEÇ ÜÇ AY İÇERİSİNDE** yeni bir işlem tesis edilebileceği hususunda
Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Üniversite Disiplin Kurulu Kararı

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı

NOT: İtiraz merci tarafından itirazın kabul edilmesi halinde ceza, tüm sonuçlarıyla ortadan kalkar, ancak ilgili disiplin kurulu tarafından kabul gerekçesine uygun olarak en geç üç ay içerisinde yeni bir işlem tesis edilebilir.

Örnek – 75: İtirazın KABULÜ halinde PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA Verilecek Cevap Yazısı Ö (AKADEMİK PERSONEL İÇİN)

...../...../.....
HİZMETE ÖZEL

T.C.
SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE DİSİPLİN KURULU

Konu : Tarihli İtiraz Talebi Hk.

İlgi: : a)..... tarihli ve sayılı disiplin cezası yazınız.
b)..... tarihli itiraz dilekçesi.

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi yazılı disiplin cezası ve itiraz dilekçesi incelenmiş olup Üniversite Disiplin Kurulunun tarihli kararıyla itirazın **KABULÜNE** karar verilmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53/F maddesinin son fıkrası uyarınca (*soruşturulanın adı soyadı*) hakkında verilen disiplin cezası **TÜM SONUÇLARI İLE ORTADAN KALKMIŞTIR.**

Bilgilerinizi rica ederim.

EK: tarihli Üniversite Disiplin Kurulu Kararı

Üniversite Disiplin Kurulu Başkanı