

-SORUŞTURMACI/ SORUŞTURMA KOMİSYONU KONTROL LİSTESİ-

1. Soruşturmacı/Soruşturmacıların, soruşturmayı tarafsız yürütmesini engelleyecek soruşturulan kişi ile husumet, akrabalık, arkadaşlık ya da olaya tanıklık, olaydan menfaat ya da çıkar elde etme gibi bir husus var mı? EVET/HAYIR *(Cevap “evet” ise yani soruşturmacının hukuken geçerli bir mazereti varsa bunu belirterek çekilme talebinde bulunmalıdır. Soruşturulan ile resmi kayıtlara geçmiş husumetinin bulunması ya da akrabalığının bulunması gibi. Soruşturma, Soruşturma Komisyonu tarafından yürütülüyorsa ve Komisyon üyelerinden bazılarının tarafsız kalamaması söz konusu ise bu üyeler çekilme talebinde bulunmalıdır.)*
2. Soruşturulan kişi idari personel mi, akademik personel mi?
3. Soruşturulan, Akademik personel ise Soruşturmacı/Soruşturmacıların da akademik personel olması gerekmektedir. Soruşturmacı/Soruşturmacıların akademik unvanı, SORUŞTURULAN kişinin akademik unvanına denk ya da üstte mi? EVET/HAYIR *(Cevap hayır ise soruşturmacı görevi iade etmelidir.)*
4. Soruşturulan kişinin hem akademik hem de idari görevi var mı? EVET/HAYIR *(Cevap “evet” ise disiplin suçunun kaynaklandığı göreve bakılacak ve buna göre soruşturmacı(akademik ya da idari) atanacaktır. (Örneğin; bir fakültede kadrosu bulunan akademik personel aynı zamanda enstitü müdürü olarak görev yaptığı hallerde disiplin amiri;
1- Etik ihlali ile ilgili bir disiplin suçunda Rektör ve Dekan iken,
2- Enstitü müdürü olarak katılması gereken toplantılara katılmaması durumunda sadece Rektördür.)(Örnek, Arş. Gör. Kerim AZAK- Akademik Personelin Disiplin Rejimi/ Adalet Yayınevi kitabından alınmıştır.)*
5. Soruşturma açma zamanaşımı (öğrenmeden itibaren fiile göre 1 ay/6 ay) süresi içerisinde soruşturma emri verilmiş mi? EVET/HAYIR *(Cevap “hayır” ise soruşturma yürütülecek, suçun işlenip işlenmediğine bakılacaktır. Ortada bir suç yoksa zamanaşımından da söz edilemeyecektir. Suç işlenmişse kim tarafından işlendiği ve hangi cezanın verilmesi gerektiği hususları ortaya konulacak fakat zamanaşımı nedeniyle ceza verilemediğine karar verilecektir.) (Görevden uzaklaştırma tedbire soruşturmaya başlamadan önce başvurulacaksa görevden uzaklaştırılanlar hakkında görevden uzaklaştırmayı izleyen 10 işgünü içerisinde soruşturmaya başlanması şarttır.)*
6. “Görevden uzaklaştırma” tedbirinin uygulanmasına gerek var mı? EVET/HAYIR *(2547 sayılı Kanun 53/B maddesi uyarınca yapılır. Akış tablosuna bakabilirsiniz.)*
7. Şikâyet konusu bilimsel araştırma ve yayın etiği ihlalini içeriyorsa Etik Kurulu kararı alınmış mı? EVET/HAYIR *(Soruşturma emri verilmeden önce Etik Kurulundan karar alınmışsa bu aşamada yeniden alınmasına gerek yoktur.)*
8. Soruşturma işlemleri için yeminli kâtip görevlendirildi mi? EVET/HAYIR *(Zorunlu değil ancak görevlendirilecek ise yemin ettirilmek zorundadır.) (ÖRNEK-5)*
9. Soruşturma işlemleri için naip üye görevlendirildi mi? EVET/HAYIR *(Zorunlu değildir.) (ÖRNEK-6)*
10. Soruşturma konusu olay için dinlenecek şikâyetçiye ifadeye davet yazısı gönderildi mi? EVET/HAYIR *(ÖRNEK-7)*
11. Şikâyetçinin ifadesi alındı mı? EVET/HAYIR *(ÖRNEK-9)*
12. Soruşturma konusu olay için dinlenecek tanıklara ifadeye davet yazısı gönderildi mi? EVET/HAYIR *(ÖRNEK-12)*
13. Yeterli sayıda tanığın ifadesi alındı mı? EVET/HAYIR *(ÖRNEK-13) (ÖZELLİKLE TUTANAKLARDA OLAYA ŞAHİT OLAN KİŞİLERİN İSİMLERİ GEÇİYORSA BU KİŞİLERİN, TANIK OLARAK DİNLENİLMESİ GEREKMEKTEDİR.)*
14. Tanıkların ifadeleri alınırken «YEMİN» ettirildi mi? EVET/HAYIR *(TANIK İFADELERİ MUTLAKA YEMİNLİ ALINMALIDIR.)*

15. Dinlenilmesine gerek duyulmayan tanıkların neden dinlenilmediği raporda belirtildi mi? EVET/HAYIR
16. Soruşturma konusu olay için dinlenecek soruşturulana ifadeye davet yazısı gönderildi mi? EVET/HAYIR (ÖRNEK-14)
17. Soruşturulan ifadeye davet yazısında, belirlenen gün, saat ve yerde ifadesini tutanağa geçirilmek üzere sözlü olarak ya da yazılı olarak verebileceği hususu belirtildi mi? EVET/HAYIR (*İfadenin “yazılı” olarak sunulduğu hallerde bu husus tutanak altına alınır. Soruşturmacı, gerekli görürse yazılı ifadeden sonra soruşturulana ek sorular yöneltebilir.*)
18. İfadeye davet yazısında, suç isnadında BULUNULMAMASI hususuna özellikle dikkat edildi mi? EVET/HAYIR (*Soruşturma aşamasında, soruşturulanın suçu işleyip işlemediği henüz belirli değildir. Bu nedenle soruşturulanı suçlayıcı ifadelerden kesinlikle kaçınılması gerekmektedir.*)
19. Soruşturulan, ifadeye davet yazısına cevaben “ek süre” talebinde bulundu mu? EVET/HAYIR(ÖRNEK-17)
20. Soruşturulanın ek süre talebi karşılandı mı? EVET/HAYIR (*Soruşturmacının takdiri ile makul bir süre verilebilir. Bu husus tutanağa geçirilir ve yeni gün, saat ve yer soruşturulana bildirilir.*)
21. Soruşturulanın ifadesi usulüne uygun alındı mı? EVET/HAYIR (ÖRNEK-15) (*Sözlü olarak alınacak ifadeler için*)
22. Soruşturulana kesinlikle yemin teklif edilemez. Bu hususa dikkat edildi mi? Soruşturulanın ifadesi yeminsiz alındı mı? EVET/HAYIR
23. Soruşturulana gönderilen ifadeye davet yazısına rağmen belirlenen gün, saat ve yerde ifadeye gelmeme ya da beyanda bulunmama durumu var mı? EVET/HAYIR (ÖRNEK-16) (*Cevap “evet” ise bu husus soruşturmacı/komisyon tarafından tutanak altına alınır. Varsa yeminli kâtip de tutanağı imzalar. Soruşturmacı/komisyon mevcut delillere göre değerlendirme yaparak raporunda önerisini sunacaktır.*)
24. Soruşturma konusu olay ile ilgili birimlerden talep edilecek belgeler var mı? Varsa bunlar talep edilip dosyaya girme sağlandı mı? EVET/HAYIR
25. Soruşturma konusu olay ile ilgili Bilirkişiye başvurmak gerekli mi? EVET/HAYIR (*Zorunlu değil*)
26. Soruşturma konusu olay ile ilgili Keşif yapmak gerekli mi? EVET/HAYIR (*Zorunlu değil*)
27. Soruşturulanın lehe ve aleyhine tüm deliller toplandı mı? EVET/HAYIR (*Soruşturmacı, soruşturulanın lehe ve aleyhine olan tüm belgeleri inceleyerek değerlendirir. Değerlendirilmeye alınmayanların ise değerlendirilmesine neden gerek görülmediği raporda belirtilmelidir.*)
28. Değerlendirmeye alınmayan delillerin neden değerlendirmeye alınmadığı raporda yazıldı mı? EVET/HAYIR
29. Soruşturma sırasında «soruşturma emrinde yer almayan» disiplin cezasını gerektirecek başka fiiller ortaya çıktı mı? Çıktı ise bu durum hakkında disiplin amirine gecikmeksizin bilgi verildi mi? EVET/HAYIR (*Ortaya çıkan ve disiplin cezasını gerektiren başka fiillerle ilgili olarak soruşturma açma yetkisi disiplin amirlerindedir.*)
30. Soruşturma raporunda fiil, suç ve ceza ayrı ayrı değerlendirildi mi? EVET/HAYIR
31. Personel Daire Başkanlığından daha önce disiplin cezası, ödül veya başarı belgesi alıp almadığının, çalışmalarının olumlu olup olmadığının bilgisi alındı mı? EVET/HAYIR (ÖRNEK -18)
32. Soruşturulanın daha önce aldığı kesinleşmiş ve uygulanmış disiplin cezası var mı? EVET/HAYIR
33. Tekerrür söz konusu mu? EVET/HAYIR
34. Soruşturma raporu, usulüne uygun olarak 2 AY içerisinde hazırlandı mı? EVET/HAYIR
35. Soruşturma raporu, 2 ay içerisinde hazırlanamayacak ise gerekçeli ek süre talep edildi mi? EVET/HAYIR (ÖRNEK – 19)
36. Soruşturmacı, soruşturma raporunda alt ceza teklif edemez. Yalnızca soruşturulanın daha önce disiplin cezası almadığı ya da ödül/başarı belgesi aldığı hususu Personel Daire Başkanlığından gelen

bilgiye göre raporda belirtilir. Alt ceza verme yetkisi, asıl cezayı vermeye yetkili disiplin amiri/kurulundadır. Bu hususa dikkat edildi mi? EVET/HAYIR

37. Soruşturma raporunda fiil, suç, ceza ayrı ayrı değerlendirildi mi? EVET/HAYIR

38. Teklif edilen ceza ile suçu oluşturan fiil örtüşmekte mi? EVET/ HAYIR

39. Soruşturma konusu fiilin soruşturulan tarafından işlenip işlemediği ispat edildi mi? EVET/ HAYIR

40. Soruşturma konusu tek bir fiil ile birden fazla suç oluşuyorsa ‘‘ağır ceza’’ önerildi mi? EVET/ HAYIR

41. Soruşturma raporu, ‘‘kanaatine varıldığı’’, ‘‘önerildiği’’ veya ‘‘teklif edildiği’’ şeklinde tamamlandı mı? EVET/HAYIR (ÖRNEK -21)

42. Soruşturma raporu, 2 nüsha olarak düzenlendi mi? EVET/HAYIR

43. Soruşturma raporunun her sayfası paraflanıp son sayfası imzalandı mı? EVET/HAYIR

44. Soruşturmada gizliliğe dikkat edildi mi? EVET/HAYIR (26.04.2022 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile disiplin soruşturma işlemleri ‘‘HİZMETE ÖZEL’’ gizlilik derecesi ile derecelendirilmiştir. Tebligatlar, Tebligat Kanununa göre yapılacak olup EBYS’den üst yazı ile zarf oluşturulacak, çıktısı alınarak ‘‘HİZMETE ÖZEL’’ ibareli tek zarfa konulmak suretiyle fiziki olarak tebliğ edilecektir. Memur vasıtasıyla tebliğ yapılacaksa tebliğ-tebellüğ belgesi düzenlenmelidir. Posta yolu ile tebligat yapılacaksa iadeli taahhütlü yapılmalı ve posta alındısı dosyaya eklenmelidir.)

45. Soruşturma dosyası dizi pusulasındaki sıraya göre üst yazı ile emri veren disiplin amirine sunuldu mu? EVET/HAYIR (ÖRNEK- 23)

NOT: Soruşturma emri verildiğinde tarihte faili belirli olmamakla beraber soruşturmacı, soruşturmayı yürütürken faili belirlemişse dosyanın bu fail hakkında yürütülebilmesi için failin ismini belirterek yeniden soruşturma emri almalıdır.(Bahattin DUMAN)