

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
ÜNİVERSİTENİN AÇTIĞI İDARİ DAVA İŞLEMLERİ İŞ
AKIŞ SÜRECİ

SUBÜ-KAYSIS Belge No

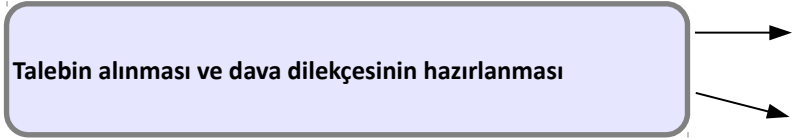
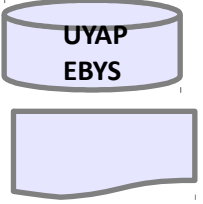
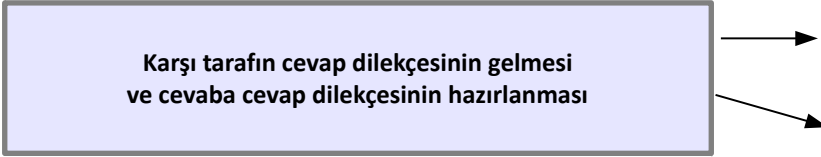
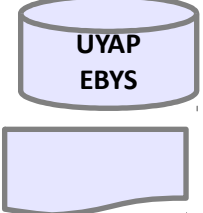
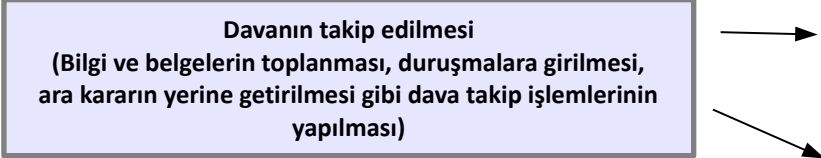
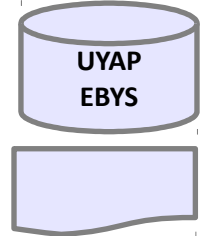
İlk Yayın Tarihi/Sayısı

Revizyon Tarihi

Revizyon No.su

Toplam Sayfa

1. Amaç	Bu süreç akışının amacı, Üniversitenin açtığı idari davaların takip işlemleri kapsamında yürütülen faaliyetler için her bir adımın sorumlusunu ve çıktısını da içeren standart bir yöntem belirlemektir.
2. Kapsam	Bu süreç akışı, Üniversitenin açtığı idari davaların takip işleri kapsamında yürütülen tüm faaliyetleri kapsar
3. Süreç Sahibi	Avukat, Hukuk Müşaviri
4. Süreç Riskleri	
5. Kontrol Strateji ve Yöntemleri	Konuyla ilgili birimlerle düzenli iletişimde bulunmak ve her türlü mevzuat bilgisine hakim olmak.
6. İş Akışı	

SORUMLU	İŞ AKIŞI	KAYIT/DÖKÜMAN
Avukat, Müşaviri		
Avukat, Müşaviri		
Avukat, Müşaviri		
Avukat, Müşaviri	